



# Windows

Faxtreiber Generic

# Anwenderhandbuch

# Inhalt

<b>Einleitung</b> .....	2
Verwenden des Handbuchs .....	3
Notation im Handbuch .....	4
Haftungsausschluss .....	5
Copyright .....	6
Warenzeichen .....	7
<b>Über diesen Treiber</b> .....	9
<b>Vorbereitung</b> .....	12
<b>Fax-Versand</b> .....	14
Versenden eines Faxes von einem Computer aus .....	15
Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können .....	19
Anhängen eines Deckblatts .....	20
Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen .....	23
Verwalten von Übertragungsprotokollen .....	26
Standardeinstellungen ändern .....	28
<b>Bearbeiten des Treiber-Adressbuchs</b> .....	31
Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch .....	32
Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch .....	34
<b>Registrieren eines Adressbuchs</b> .....	36
Typen von Adressbüchern .....	37
Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs .....	39
Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung .....	41
<b>Bearbeiten von Favoriteneinstellungen</b> .....	46
Registrieren von Favoriteneinstellungen .....	47
Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten .....	48
<b>Verbinden von Treiber und Gerät</b> .....	51
Festlegen von Geräteinformationen .....	52
Festlegen der Authentifizierungsfunktion .....	55
Festlegen des Benutzernamens .....	57
<b>Einstellungsliste</b> .....	60
Allgemeine Einstellungen für bestimmte Registerkarten .....	61
Registerkarte [Ziel auswählen] .....	62

Registerkarte [Ziel eingeben] .....	69
Registerkarte [Spezial] .....	72
Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] .....	74
Registerkarte [Geräteeinstellungen] .....	75

**Fehlersuche** ..... 80

Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden .....	81
Anzeigen oder Bearbeiten des Adressbuchs nicht möglich .....	83

# Einleitung

<b>Einleitung</b> .....	2
<b>Verwenden des Handbuchs</b> .....	3
Notation im Handbuch .....	4
<b>Haftungsausschluss</b> .....	5
<b>Copyright</b> .....	6
<b>Warenzeichen</b> .....	7

# Einleitung

---

- ▶ **Verwenden des Handbuchs(P. 3)**
- ▶ **Haftungsausschluss(P. 5)**
- ▶ **Copyright(P. 6)**
- ▶ **Warenzeichen(P. 7)**

## Verwenden des Handbuchs

---

Dieser Abschnitt enthält Informationen, die Sie für die Verwendung dieses Handbuchs kennen sollten.

▶ **Notation im Handbuch(P. 4)**

# Notation im Handbuch

---

In diesem Abschnitt werden die in diesem Handbuch verwendeten Symbole und Einstellungen erläutert.

## In diesem Handbuch verwendete Symbole

Erläuterungen von Elementen sowie Vorgehensweisen, die bei Verwendung des Treibers befolgt werden müssen, werden in diesem Handbuch mithilfe der folgenden Symbole dargelegt.



### WICHTIG

- So werden Warnungen zur Bedienung und Einschränkungen angezeigt. Bitte lesen Sie diese Hinweise unbedingt, damit Sie das Produkt richtig bedienen und Beschädigungen am Produkt vermeiden.



### HINWEIS

- So sind Hinweise zur Bedienung und zusätzliche Erläuterungen gekennzeichnet. Das Beachten solcher Hinweise ist empfehlenswert, damit die Funktionen optimal genutzt werden können.

## Zu den Einstellungen

In diesem Handbuch werden Bezeichnungen von Einstellungen auf dem Computerbildschirm wie folgt dargestellt.

Beispiel:

[Senden]

[OK]

## Haftungsausschluss

---

Die Informationen in diesem Dokument können ohne Vorankündigung geändert werden.

CANON INC. ÜBERNIMMT FÜR DIESES MATERIAL ÜBER DIE HIER ERTEILTEN HINAUS KEINE AUSDRÜCKLICHEN ODER IMPLIZITEN GARANTIEN. DIES GILT UNTER ANDEREM AUCH FÜR GARANTIEN HINSICHTLICH DER VERMARKTBARKEIT, DER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK ODER DER NICHTVERLETZUNG VON RECHTEN DRITTER. CANON INC. HAFTET NICHT FÜR DIREKTE, ZUFÄLLIGE ODER FOLGESCHÄDEN ALLER ART ODER FÜR VERLUSTE ODER AUSGABEN, DIE SICH AUS DER VERWENDUNG DIESES MATERIALS ERGEBEN.



# Copyright

---

Copyright CANON INC. 2023

Kein Teil dieser Veröffentlichung darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung von Canon Inc. in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln (elektronisch, mechanisch, magnetisch, optisch, chemisch, manuell usw.), einschließlich in Form von Fotokopien und Aufnahmen und durch Informationsspeicher- oder -abrufsysteme, reproduziert, übertragen, aufgezeichnet oder gespeichert werden.

# Warenzeichen

---

macOS und Safari sind Warenzeichen von Apple Inc.

Alle Markennamen und Produktnamen, die in diesem Dokument erscheinen, sind eingetragene Warenzeichen oder Warenzeichen ihrer jeweiligen Eigentümer.

All other trademarks are the property of their respective owners.

# Über diesen Treiber

**Über diesen Treiber** ..... 9

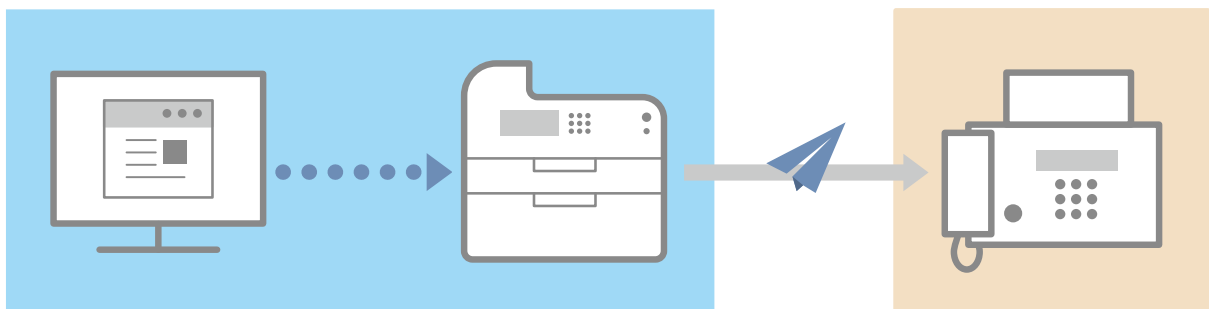
## Über diesen Treiber

Dieser Treiber ist ein Faxtreiber für Windows, der Multifunktionsgeräte von Canon für Büroanwendungen unterstützt.

### Funktionen

Sie können Faxe versenden, ohne Dokumente oder am Computer erstellte Bilder ausdrucken zu müssen.

- Zeitaufwand und Druckkosten werden gesenkt
- Versendet Bilder und Text mit hoher Qualität



### Wichtigste Funktionen

#### Anhängen eines Deckblatts

Sie können den zu versendenden Daten ein Deckblatt anhängen. Der Treiber umfasst bereits einige Vorlagen. Die auf dem Deckblatt aufgeführten Informationen können angepasst werden. Wenn Sie Daten an mehrere Ziele senden, können Sie die Informationen auf dem Deckblatt für jedes Ziel einzeln anpassen.

#### Verwalten von Zielen mit einem Adressbuch

Durch das Eintragen häufig verwendeter Ziele in das Adressbuch wird das Festlegen von Zielen erleichtert. Sie können das Adressbuch u. a. im CSV-Format exportieren. Außerdem können Sie ein Adressbuch importieren, das von einer anderen Anwendung genutzt wird.

#### Detaillierte Einstellung von Übertragungsdaten

Sie können sowohl die Blattgröße als auch das Seitenlayout einstellen und so die Seitendaten auf jedem Blatt festlegen.

Außerdem können Sie die Übertragungszeit festlegen und eine E-Mail-Benachrichtigung über das Übertragungsergebnis einstellen.

#### Erhöhte Sicherheit

Sie können den Treiber so einstellen, dass eine Bestätigung des festgelegten Ziels erforderlich ist. So kann vermieden werden, dass das Fax an ein falsches Ziel gesendet wird. Zusätzlich können Sie mithilfe der Funktionen zur Anmeldungsauthentifizierung und zur Speicherung von Faxinformationen und Bildern aufzeichnen, wann und von wem Faxe mit welchem Inhalt und an welches Ziel gesendet werden.

Wenn die Subadressfunktion unterstützt wird, können Sie Faxe an einzelne Speicherboxen am Ziel senden.



**HINWEIS**

- Wenn Sie den Canon Driver Information Assist Service installieren, können Sie bei einem lokal verbundenen oder einem gemeinsam genutzten Drucker Geräteinformationen abrufen. In diesem Handbuch wird die Funktion, mit den Geräteinformationen über den Canon Driver Information Assist Service abgerufen werden, als „Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen“ bezeichnet.

# Vorbereitung

**Vorbereitung** ..... 12

## Vorbereitung

---

- Um die von Ihrem Gerät unterstützten Funktionen zu aktivieren und Faxe zu versenden, müssen Sie die entsprechenden Geräteoptionen einstellen. Die Geräteoptionen können unter der Registerkarte [Geräteeinstellungen] > [Geräteinformationen abrufen] abgerufen werden. Sollte dies nicht möglich sein, können Sie sie manuell in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] festlegen.
- Je nach Gerät kann es vorkommen, dass über den Treiber per Fax versandte Aufträge nicht im Protokoll des PS-Druckservers aufgeführt werden. Außerdem werden bei Aufträgen, die über NetWare versandt wurden, die protokollierten Informationen möglicherweise nicht korrekt aufgeführt.
- Wenn Sie eine Faxbaugruppe auswählen, die nicht mit dem von Ihnen verwendeten Druckermodell kompatibel ist, und eine ungültige Leitung auswählen, kann es sein, dass das Fax über eine andere Leitung versendet wird.
- Wenn Sie im Treiber eine Funktion einstellen, die nicht von dem von Ihnen verwendeten Gerät unterstützt wird, kann dies zu einem unerwünschten Übertragungsergebnis führen. Dies kann auch dazu führen, dass ein Versenden von Faxen nicht möglich ist.  
Nachstehend sind Beispiele dazu aufgeführt.
  - Einstellung des Treibers, sodass Senderbezeichnung, Übertragungszeitbezeichnung, Subadressenfunktionen, Authentifizierungsfunktionen oder die Funktion für [Anzahl der Ziele, die gleichzeitig festgelegt werden können, auf 2.000 einstellen] verwendet werden, unabhängig davon, ob diese Funktionen vom Gerät, das Sie verwenden, unterstützt wird.
  - Einstellen von Authentifizierungsmodi und einen IP-Faxkommunikationsmodus, die sich nicht für das Gerät eignen, das Sie verwenden.
- Die aktuellste Treibersoftware finden Sie auf der Canon-Website. Überprüfen Sie das Betriebssystem usw. und laden Sie ggf. die entsprechende Software herunter.  
Internationale Website von Canon: <https://global.canon/>
- Je nach folgenden Bedingungen können die Funktionen variieren.
  - Je nach verwendetem Gerät und den entsprechenden Einstellungen
  - Je nach Firmwareversion des Geräts
  - Die Optionsstruktur des Geräts
  - Je nach Treiberversion
  - Je nach verwendeter Computerumgebung
- Beim Versenden eines Faxes über eine Windows Store-App sind die einstellbaren Funktionen begrenzt, da Sie nicht auf den Bildschirm mit den Übertragungseinstellungen des Treibers zugreifen können.
- Ändern Sie nicht die Einstellungen in Bezug auf das Land oder die Region im Betriebssystem. Dies kann zu Problemen bei der Anzeige des Adressbuches führen.
- Die im Handbuch dargestellten und beschriebenen Bildschirminhalte, Verfahren usw. können von der tatsächlichen Anzeige abweichen.
- In dieser Anleitung werden die Beispiele anhand von Windows 11 erläutert.

# Fax-Versand

<b>Fax-Versand</b> .....	14
<b>Versenden eines Faxes von einem Computer aus</b> .....	15
<b>Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können</b> .....	19
<b>Anhängen eines Deckblatts</b> .....	20
<b>Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen</b> .....	23
<b>Verwalten von Übertragungsprotokollen</b> .....	26
<b>Standardeinstellungen ändern</b> .....	28



## Fax-Versand

---

- ▶ **Versenden eines Faxes von einem Computer aus(P. 15)**
- ▶ **Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)**
- ▶ **Anhängen eines Deckblatts(P. 20)**
- ▶ **Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen(P. 23)**
- ▶ **Verwalten von Übertragungsprotokollen(P. 26)**
- ▶ **Standardeinstellungen ändern(P. 28)**

## Versenden eines Faxes von einem Computer aus

---

Hier wird das grundlegende Verfahren erläutert, mit dem in einer Anwendung erstellte Dokumente von einem Computer aus per Fax versandt werden.



### HINWEIS

- Aktivieren Sie [WSD verwenden] am Gerät, wenn Sie ein Gerät verwenden, das über einen WSD-Port angeschlossen wird.

## Bedingungen

---

- **Festlegen von Geräteinformationen(P. 52)**

Wenn Sie die Geräteinformationen nicht abrufen können, müssen Sie die auf dem Gerät installierten Optionen manuell einstellen.

## Vorgangsweise

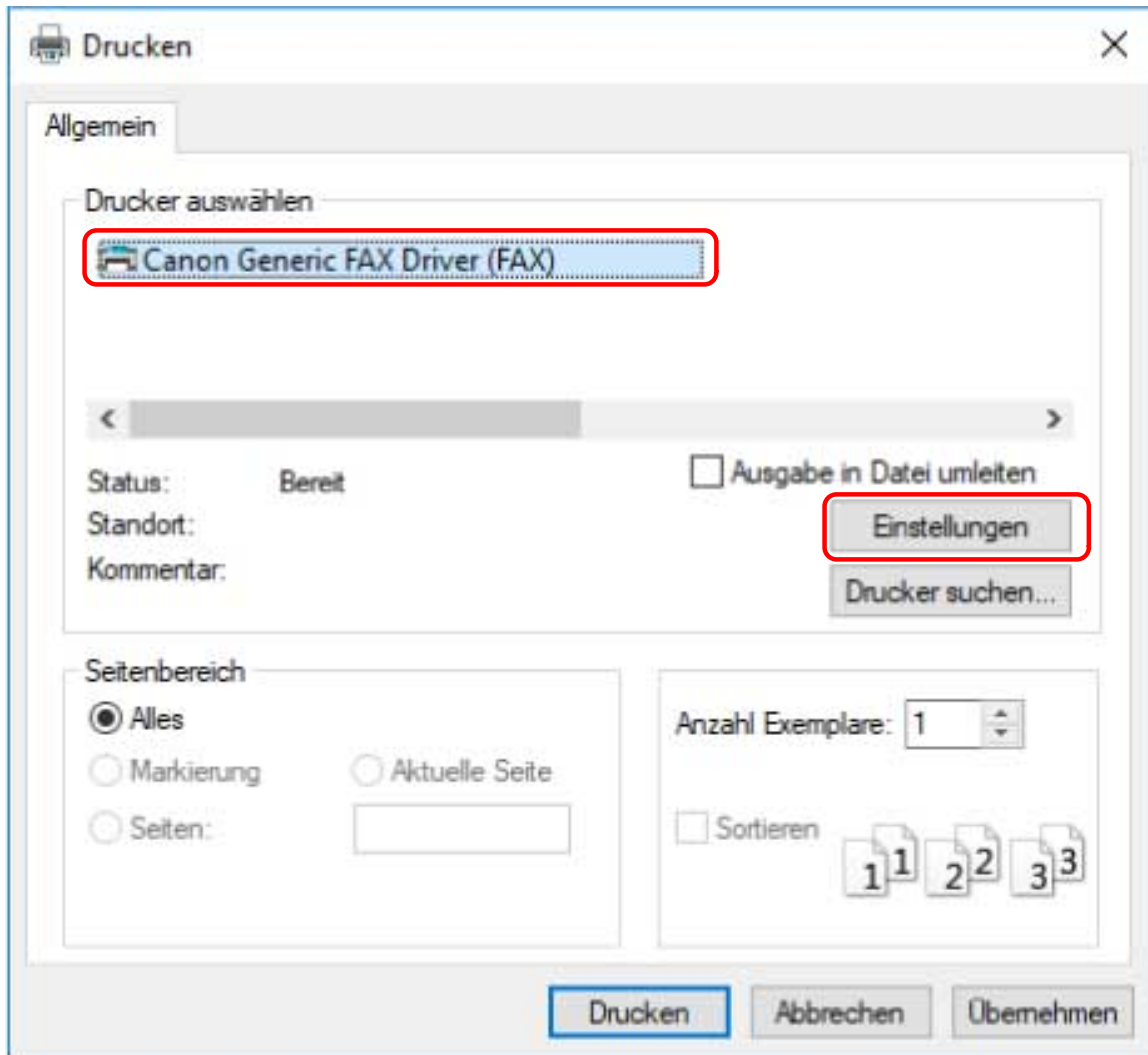
---

**1 Öffnen Sie ein Dokument in der Applikation → rufen Sie den Druckbildschirm auf.**

**2 Wählen Sie das von Ihnen verwendete Gerät aus → klicken Sie auf [Einstellungen].**

Je nach Anwendung werden [Einstellungen] möglicherweise als "Druckereigenschaften" oder "Eigenschaften" bezeichnet.

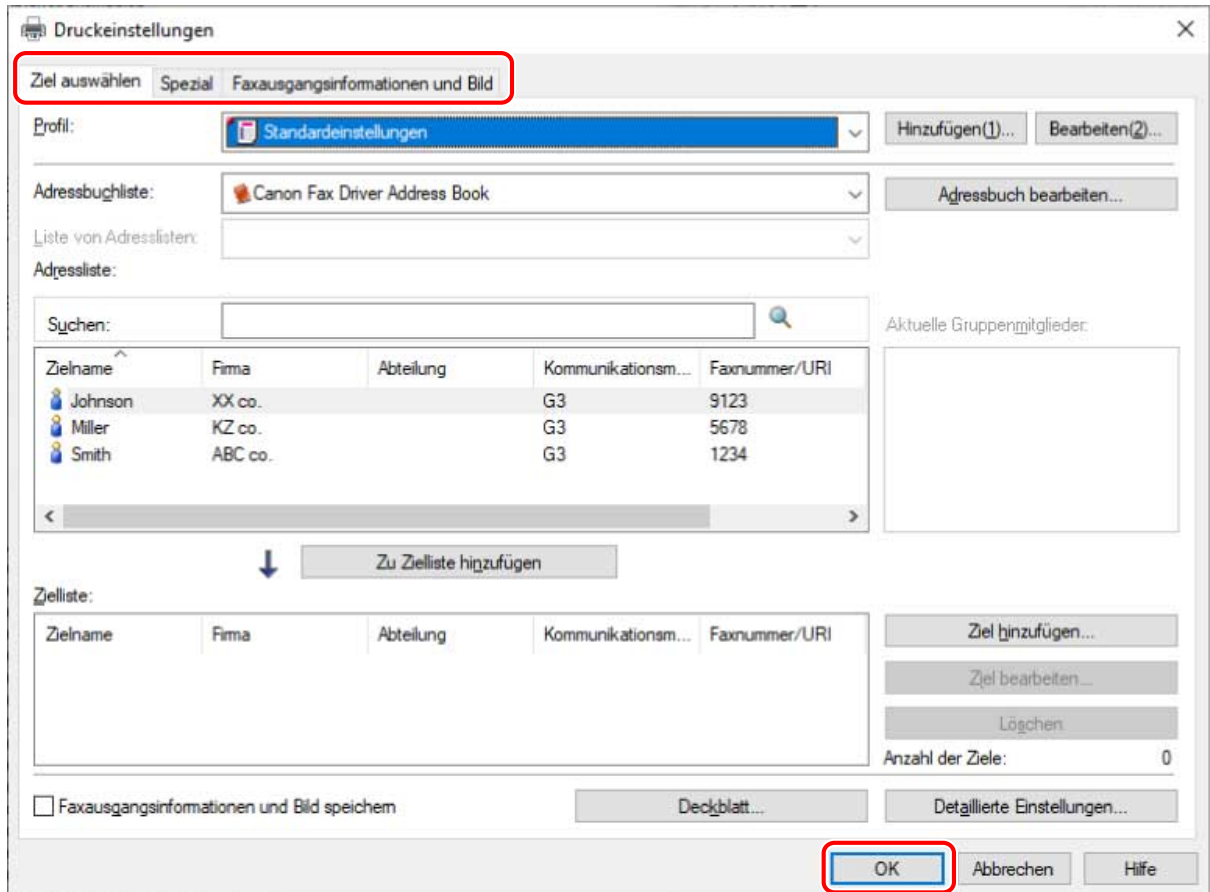
Wenn Sie keine detaillierten Einstellungen für die Faxübertragung vornehmen müssen, klicken Sie auf [Drucken] oder [OK] und fahren Sie fort mit Schritt **5.(P. 17)**



**3 Nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen im Bildschirm für die Druckeinstellungen des Treibers vor → Klicken Sie auf [OK].**

Falls nötig, wechseln Sie zu einer anderen Registerkarte und nehmen Sie weitere Einstellungen vor.

Registerkarte [Ziel auswählen] > [Faxausgangsinformationen und Bild speichern], [Deckblatt] und [Detaillierte Einstellungen] können auch eingestellt werden, wenn ein Fax in Schritt 5.(P. 17) versandt wird.



Genauere Informationen zu den Einstellmethoden für die Hauptfunktionen erhalten Sie, wenn Sie auf die unten stehende Option "Details öffnen" klicken.

#### **Anordnung mehrerer Seiten auf einem einzigen Blatt Papier**

Navigieren Sie zu [Spezial] Registerkarte > [Seitenlayout] und geben Sie dort die Anzahl der anzuordnenden Seiten an.

#### **Bestätigung des Zielgeräts eingeben**

Klicken Sie im Dialogfeld [Sicherheitseinstellungen] auf [Spezial] > [Sicherheitseinstellungen] → [Bestätigen Sie bei der Konfiguration von Zielen die Faxnummer/URI (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] aktivieren.

#### **Angabe der Sendezeit\***

Klicken Sie auf die Registerkarte [Ziel auswählen] > [Detaillierte Einstellungen] → aktivieren Sie [Sendezeit festlegen], um einen Zeitwert im Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen] anzugeben → klicken Sie auf [OK].

#### **Versenden von Benachrichtigungen über das Übertragungsergebnis per E-Mail\***

Klicken Sie auf [Ziel auswählen] Registerkarte > [Detaillierte Einstellungen] → aktivieren [Hinweis bei erledigter Aufgabe] und stellen Sie die Benachrichtigungsbedingungen und E-Mail-Adresse im Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen] ein → klicken Sie auf [OK].

\* Um diese Funktionen einzustellen, müssen sie zuvor in der Registerkarte [Geräteinstellungen] aktiviert werden. Stellen Sie sie als Verfahren zur Einstellung von Geräteinformationen ein.

## **4 Klicken Sie auf [Drucken] oder [OK] im Druckbildschirm der Anwendung.**

## **5 Legen Sie im Bildschirm [Einstellungen für das Senden von Faxen] ein Ziel fest.**

#### **Wenn Sie eine Adresse aus dem Adressbuch wählen**

(1) Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

(2) Wählen Sie das Adressbuch aus der [Adressbuchliste].

Wenn die Unteradressbücher in der [Liste von Adresslisten] angezeigt werden, wählen Sie das gewünschte Unteradressbuch aus.

(3) Wählen Sie ein Ziel aus → klicken Sie auf [Zu Zielliste hinzufügen].

### Wenn Sie ein Ziel direkt eingeben

(1) Rufen Sie die Registerkarte [Ziel eingeben] auf.

(2) Wählen Sie den zu verwendenden Kommunikationsmodus aus [Kommunikationsmodus].

(3) Wählen Sie [Faxnummer/URI] → Geben Sie [Faxnummer] oder [URI] an.

Nehmen Sie wenn nötig weitere Einstellungen vor.

Wenn vor der Änderung der Zieldetails im Adressbuch Ziele der [Zielliste] hinzugefügt werden, bleiben die im Adressbuch vorgenommenen Änderungen unberücksichtigt. Wenn Sie Ziele vom Adressbuch mit den Standardeinstellungen registriert haben, überprüfen Sie, ob die Ziele korrekt sind.

## 6 Klicken Sie im [Einstellungen für das Senden von Faxen]-Bildschirm auf [Senden].

Wenn das Dialogfeld zur Bestätigung angezeigt wird, bestätigen Sie den Zielnamen und die Zielfaxnummer und klicken Sie auf [OK].

## Verwandte Themen

- ▶ Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)
- ▶ Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)
- ▶ Registerkarte [Spezial](P. 72)
- ▶ Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild](P. 74)
- ▶ Standardeinstellungen ändern(P. 28)

## Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können

---

Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können, werden durch das Faxgerät bestimmt, das vom Gerät, das Sie verwenden, und den Fax Einstellungen des Zielgeräts unterstützt wird.

Passen Sie Kommunikationseinstellungen wie Faxgerät, Kommunikationsmodus usw. an die richtigen Einstellungen in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] an. Prüfen Sie zudem die Fax Einstellungen des Zielgeräts und stellen Sie die Adresse richtig ein. Wenn die Kommunikationseinstellungen nicht richtig konfiguriert sind, kann es zu einer falschen Übertragung oder einem Übertragungsfehler kommen.

Es müssen folgende Umgebungen eingestellt werden, die den mit diesem Treiber kompatiblen IP-Fax-Kommunikationsmodi entsprechen.

- Intranet  
Bei Verwendung eines IP-Fax-kompatiblen Geräts oder SIP-Servers in einem Intranet
- VoIP-Gateway  
G3-Fax-kompatible Geräte über ein VoIP-Gateway

### Verwandte Themen

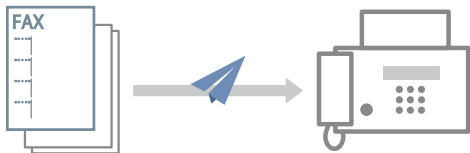
---

- ▶ Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)
- ▶ Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)
- ▶ Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)
- ▶ Festlegen von Geräteinformationen(P. 52)

## Anhängen eines Deckblatts

Sie können den Übertragungsdaten ein Deckblatt anhängen.

Ebenso wie die Übertragungsquelle und die Zielinformationen können Deckblätter auch mit Logos und/oder Signaturen erstellt werden.



Nachstehend ist ein Beispiel einer Anordnung von Deckblattelementen in einer Vorlage angeführt.

### ➤ Anordnungsbeispiel der in einem Deckblatt eingestellten Elemente(P. 21)

## Anhängen eines Deckblatts

### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Ziel eingeben] auf.

Sie können diese auf dem Einstellbildschirm für die Faxübertragung anzeigen.

Sie können auch die Registerkarte [Ziel auswählen] bei Veränderung der Standardeinstellungen anzeigen.

### 2 Klicken Sie auf [Deckblatt] → wählen Sie [Jedem Ziel ein anderes Blatt senden] oder [Gleiches Blatt an alle Ziele senden] vom [Deckblatt hinzufügen] im Dialogfeld [Deckblatt].

Wenn Sie [Jedem Ziel ein anderes Blatt senden] wählen, sind die Zielinformationen im Deckblatt gemäß dem Zielgerät eingestellt.

Wenn Sie [Gleiches Blatt an alle Ziele senden] auswählen, sind die Zielinformationen für alle Mitglieder im Deckblatt eingestellt.

### 3 Wählen Sie eine Vorlage unter [Stil] aus.

### 4 Prüfen Sie den eingestellten Status der Elemente in [Elemente des Deckblatts] → wenn Sie Elemente ändern oder detaillierte Einstellungen konfigurieren, klicken Sie auf [Einstellungen].

Wenn Sie keine Elemente einstellen möchten, fahren Sie mit Schritt 6.(P. 21) fort

### 5 Stellen Sie im Dialogfeld [Deckblatteinstellungen] die erforderlichen Elemente ein → klicken Sie auf [OK]

Ziehen Sie das folgende Anordnungsbeispiel für eingestellte Elemente sowie die Positionen heran, in denen sie auf dem Deckblatt angezeigt werden.

### ➤ Anordnungsbeispiel der in einem Deckblatt eingestellten Elemente(P. 21)



#### HINWEIS

- Wenn Sie die im Deckblatt enthaltenen Informationen als Standardeinstellung registrieren, können Sie den Aufwand zum Konfigurieren von Einstellungen reduzieren, wenn Sie Faxe versenden.

- 6** Wenn Sie ein Etikett wie z. B. "Dringend" oder "Vertraulich" anhängen, wählen Sie [Hinweis einfügen] → wählen Sie ein Etikett von [Hinweis].  
Sie können auch den gewünschten Text in [Hinweis] eingeben.
- 7** Geben Sie bei Bedarf in [Deckblatt-Text] einen Kommentar ein → klicken Sie auf [Vorschau], um die Vorschau zu prüfen.
- 8** Im Dialogfeld [Deckblatt] klicken Sie auf [OK].

## Anordnungsbeispiel der in einem Deckblatt eingestellten Elemente

Die Standardvorlage [Vorlage 1] wird unten als Beispiel dafür angezeigt, wie die Elemente nach ihrer Einstellung angeordnet werden können.

Das Diagramm zeigt ein Fax-Deckblatt mit dem Titel 'FAX' oben links. Rechts oben sind zwei kleine rechteckige Felder übereinander angeordnet, die mit (1) und (2) beschriftet sind. Darunter befinden sich drei größere rechteckige Felder, die jeweils mit einem vertikalen Textlabel links und einer Nummer rechts beschriftet sind: 'TITEL |' mit (1), 'VON |' mit (3) und 'AN |' mit (4). Unten links ist ein weiteres rechteckiges Feld mit dem Label 'KOMMENTAR |' und der Nummer (5) beschriftet. Alle diese Felder sind durch rote Linien mit den entsprechenden Nummern (1) bis (5) verbunden, die rechts neben dem Diagramm stehen.

Elemente, die im Dialogfeld [Deckblatt] eingestellt wurden

(1) [Hinweis einfügen]



- (2) [Elemente des Deckblatts] > [Deckblatteinstellungen] Dialogfeld > Registerkarte [Details]
- (3) [Elemente des Deckblatts] > [Deckblatteinstellungen] Dialogfeld > Registerkarte [Absender]
- (4) [Elemente des Deckblatts] > [Deckblatteinstellungen] Dialogfeld > Registerkarte [Ziel]
- (5) [Deckblatt-Text]

Wenn eine Datei für ein Logo oder eine Signatur im Dialogfeld [Deckblatteinstellungen] > [Logo] oder in der Registerkarte [Signatur] festgelegt ist: Wenn Sie auf das Dialogfeld [Deckblatt] > [Vorschau] klicken, können Sie prüfen, wie das Logo oder die Signatur angezeigt werden.

## Verwandte Themen

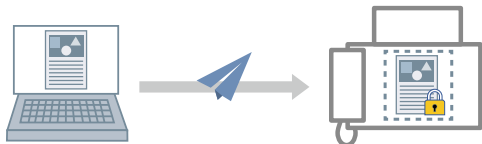
---

- ▶ [Dialogfeld \[Deckblatt\]\(P. 66\)](#)
- ▶ [Dialogfeld \[Deckblatteinstellungen\]\(P. 67\)](#)
- ▶ [Standardeinstellungen ändern\(P. 28\)](#)

# Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen

Sie können Faxdaten an eine Speicherbox im Zielgerät versenden.

Die Eingabe eines Passworts zur Ausgabe der versendeten Daten ist beim Versenden vertraulicher Dokumente nützlich.



## Aktivieren der Funktion zum Versenden vertraulicher Informationen

### Bedingungen

- Melden Sie sich beim Start des Computers als Benutzer mit Administratorrechten an.

### Vorgangsweise

#### 1 Öffnen Sie den Bildschirm mit den Druckereigenschaften.

Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü

(1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).


(2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.

Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.

(3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]

(1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].

Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].

(2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

#### 2 Rufen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf.

#### 3 Wählen Sie den zu verwendenden Authentifizierungsmodus unter [Authentifikation der Subadresse].

Konfigurieren Sie die Einstellung so, dass sie der auf dem Gerät gewählten Authentifizierungsmethode entspricht.

**4** Klicken Sie [Detaillierte Einstellungen] → wählen Sie im Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen] die Option [Subadresse verwenden] → klicken Sie [OK].

**5** Klicken Sie in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf [OK] oder [Anwenden].

## Einstellen vertraulicher Informationen beim Zielgerät

Um vertrauliche Informationen zu versenden, stellen Sie die vertraulichen Informationen (Subadresse und Passwort) ein, die im Zielfaxgerät in der Adresse registriert sind.

Nachstehend ist ein Beispiel ein Beispiel dazu aufgeführt, wie das Versenden vertraulicher Informationen eingestellt wird, wenn eine Adresse aus [Ziel auswählen] hinzugefügt wird.

## Bedingungen

---

- Vertrauliche Informationen (Subadresse und Passwort), die im Zielfaxgerät registriert sind

## Vorgangsweise

---

**1** Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

**2** Klicken Sie neben [Zielliste] auf [Ziel hinzufügen].

**3** Legen Sie im Dialogfeld [Ziel hinzufügen] die Einstellungen [Zielname], [Kommunikationsmodus] usw. fest.

**4** Wählen Sie [Subadresse verwenden] → geben Sie [Subadresse] und [Passwort] ein → klicken Sie auf [OK].

Die Adresse wird der Registerkarte [Ziel auswählen] > [Zielliste] hinzugefügt.

Ebenso wie das obige Verfahren können vertrauliche Informationen beim Hinzufügen oder Bearbeiten einer der folgenden Adressen eingestellt werden.

- Adresse einer Person im Adressbuch

Wenn das Fax durch Angeben der [G3-Faxnummer] übertragen wird, können Sie maximal zwei Faxnummern angeben. Sie können über [Erweiterte Funktionen] vertrauliche Informationen für die jeweilige Faxnummer einstellen.

- Manuell im Feld [Ziel eingeben] eingegebene Adresse

## Verwandte Themen

---

- Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen](P. 77)
- Dialogfeld [Ziel hinzufügen](P. 63)

- ▶ **Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)**
- ▶ **Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)**
- ▶ **Standardeinstellungen ändern(P. 28)**

## Verwalten von Übertragungsprotokollen

Sie können Protokolle von Übertragungsdatenbildern, Übertragungszeiten, Zielgeräten usw. als Übertragungsbilder speichern und verwalten.

Wenn Sie den Treiber mit mehreren Geräten verwenden, können Sie das Protokoll für jedes Gerät ansehen. Außerdem können Sie bei Protokollen, die an mehrere Adressen geschickt wurden, die Übertragungsbilder für jede Adresse ansehen.

### Speichern von Übertragungsprotokollen

#### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

#### 2 Wählen Sie [Faxausgangsinformationen und Bild speichern] aus.

Wenn Sie den Speicherpfad für Übertragungsprotokolle und die maximal speicherbare Anzahl einstellen möchten, führen Sie folgendes Verfahren durch.

Wenn Sie diese Einstellungen nicht vornehmen möchten, klicken Sie auf [OK].

#### 3 Rufen Sie die Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] auf.

#### 4 Klicken Sie auf [Einstell. speichern].

#### 5 Stellen Sie im Dialogfeld [Einstell. speichern] den Speicherpfad für Übertragungsprotokolle und die maximal speicherbare Anzahl ein → klicken Sie auf [OK].

#### 6 Klicken Sie in der Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] auf [OK].



#### HINWEIS

- Sie können auch die [Faxausgangsinformationen und Bild speichern] in der Registerkarte [Ziel eingeben] einstellen.

### Prüfen von Übertragungsprotokollen

#### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

#### 2 Wenn Sie den Treiber mit mehreren Geräten verwenden, wählen Sie die Treibernamen aus, die den Geräten in [Treiber zur Anzeige von] entsprechen.

### **3 Wählen Sie das zu prüfende Übertragungsprotokoll aus [Faxausgangsinformationen und Bild].**

Wenn das zu prüfende Übertragungsprotokoll nicht angezeigt wird, klicken Sie auf [Aktualisieren], um die Anzeige zu aktualisieren.

### **4 Prüfen Sie die Details des Übertragungsprotokolls in der Vorschau.**

Wenn Sie auf [Vergrößern] klicken, können Sie das Übertragungsprotokoll in der Anzeige weiter vergrößern.

Wenn das Protokoll mehrere Seiten enthält, wechseln Sie über [Zurück] oder [Weiter] zwischen den Seiten.

Wenn Sie das Protokoll an mehrere Zielgeräte gesendet haben, wählen und prüfen Sie das Zielgerät des zu prüfenden Protokolls unter [Zielliste].

## **Verwandte Themen**

---

- ▶ **Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)**
- ▶ **Dialogfeld [Einstell. speichern](P. 74)**
- ▶ **Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)**
- ▶ **Standardeinstellungen ändern(P. 28)**

# Standardeinstellungen ändern

Sie können die Standardeinstellungen in die gewünschten Faxübertragungseinstellungen ändern. Wenn Sie diese in Einstellungen ändern, die Sie häufig verwenden, können Sie den für die Konfiguration von Faxsendeeinstellungen erforderlichen Aufwand verringern.

## 1 Rufen Sie den Bildschirm mit den Druckeinstellungen des Treibers auf.

Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü

(1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).


(2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.

Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.

(3) Klicken Sie auf [Druckeinstellungen] für das einzurichtende Gerät.

Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]

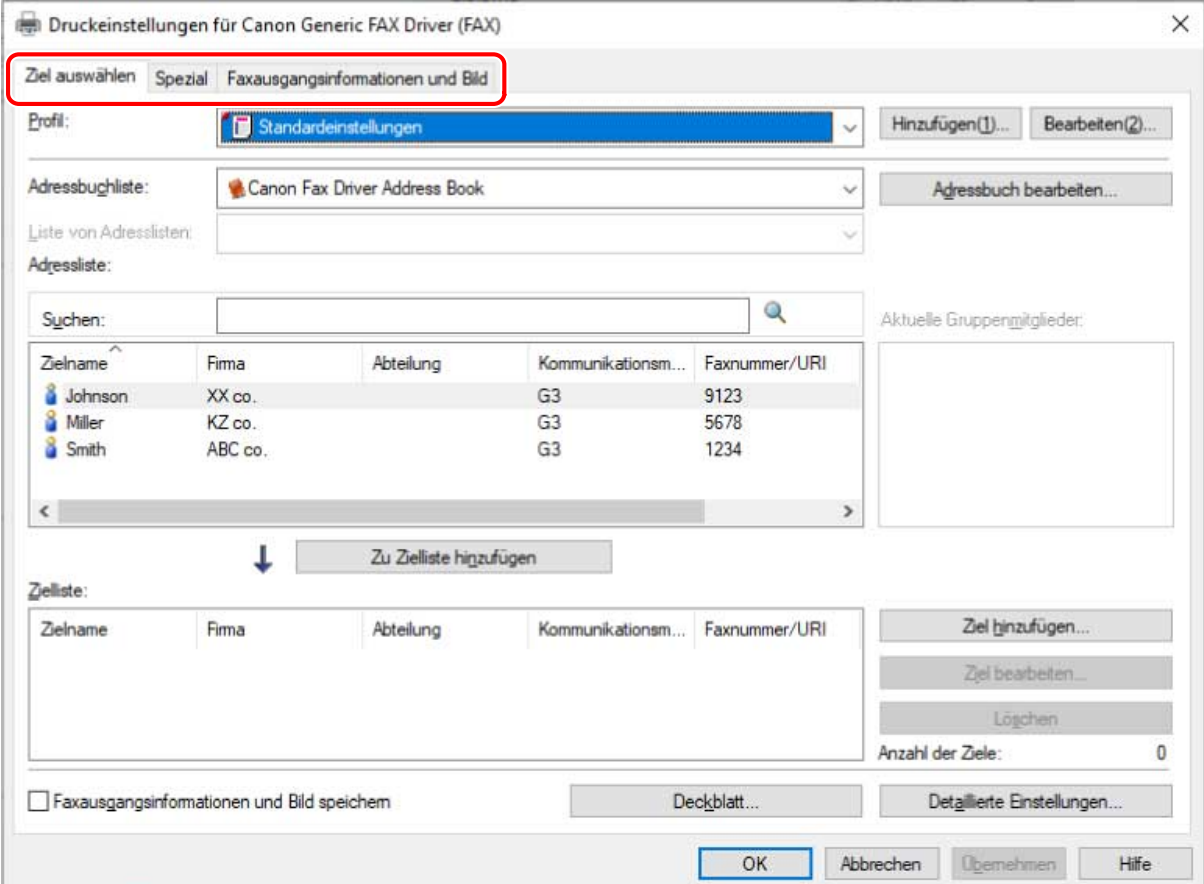
(1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].

Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].

(2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckeinstellungen] im angezeigten Menü.

## 2 Legen Sie im angezeigten Bildschirm Druckeinstellungen die erforderlichen Elemente fest.

Wechseln Sie bei Bedarf die Registerkarten, und konfigurieren Sie die relevanten Einstellungen.



Druckeinstellungen für Canon Generic FAX Driver (FAX)

Ziel auswählen | Spezial | Faxausgangsinformationen und Bild




Profil: Standard-einstellungen Hinzufügen(1)... Bearbeiten(2)...

Adressbuchliste: Canon Fax Driver Address Book Adressbuch bearbeiten...

Liste von Adresslisten:

Adressliste:

Suchen:

Zielname	Firma	Abteilung	Kommunikationsm...	Faxnummer/URI
 Johnson	XX co.		G3	9123
 Miller	KZ co.		G3	5678
 Smith	ABC co.		G3	1234

Aktuelle Gruppenmitglieder:

Zu Zielliste hinzufügen

Zielname	Firma	Abteilung	Kommunikationsm...	Faxnummer/URI
----------	-------	-----------	--------------------	---------------

Ziel hinzufügen...  
Ziel bearbeiten...  
Löschen

Anzahl der Ziele: 0

Faxausgangsinformationen und Bild speichern Deckblatt... Detaillierte Einstellungen...

OK Abbrechen Übernehmen Hilfe

**3** Klicken Sie auf [OK] oder [Übernehmen].



# Bearbeiten des Treiber- Adressbuchs

<b>Bearbeiten des Treiber-Adressbuchs</b> .....	31
Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch .....	32
Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch .....	34

## **Bearbeiten des Treiber-Adressbuchs**

---

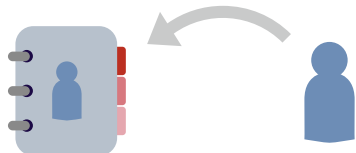
- ▶ **Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch(P. 32)**
- ▶ **Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch(P. 34)**

## Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch

---

Sie können die Adressdaten einer Person dem Adressbuch hinzufügen. Außerdem können Sie den Kommunikationsmodus gemäß dem Zielfaxgerät einstellen.

Sie können die Adressen von bis zu 3.000 Personen hinzufügen.



### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

### 2 Wählen Sie [Canon Fax Driver Address Book] unter [Adressbuchliste] aus → klicken Sie auf [Adressbuch bearbeiten].

### 3 Im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] klicken Sie auf [Person hinzufügen].

### 4 Geben Sie im Dialogfeld [Person hinzufügen] Elemente wie Zielgerätname, Unternehmensname usw. ein

Geben Sie ggf. [Hinweise] ein.

### 5 Wenn Sie die G3-Kommunikation verwenden, wählen Sie die Registerkarte [G3-Faxnummer] und geben Sie die Faxnummer ein.

Stellen Sie ggf. die Subadressenfunktion von [Einstellungen] ein.

### 6 Wenn Sie die IP-Fax-Kommunikation verwenden, wählen Sie die Registerkarte [IP-Faxnummer] und stellen Sie jedes Element ein.

Stellen Sie ggf. die Subadressenfunktion ein oder geben Sie [Beschreibung] ein.

### 7 Im Dialogfeld [Person hinzufügen] klicken Sie auf [OK].

Die Adresse wird der Registerkarte [Adressbuch] im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] hinzugefügt.

### 8 Im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] klicken Sie auf [OK].

---

## Verwandte Themen

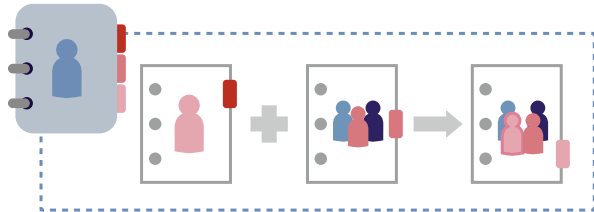
- ▶ Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten](P. 64)
- ▶ Dialogfeld [Person hinzufügen](P. 64)

- ▶ **Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)**
- ▶ **Standardeinstellungen ändern(P. 28)**

## Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch

Sie können Adressen, die im Adressbuch registriert sind, als Gruppe registrieren. Dies ist eine praktische Funktion, wenn Sie Daten mit demselben Inhalt an mehrere Zielgeräte versenden möchten.

Sie können bis zu 3.000 Gruppenziele hinzufügen.



### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

### 2 Wählen Sie [Canon Fax Driver Address Book] unter [Adressbuchliste] aus → klicken Sie auf [Adressbuch bearbeiten].

### 3 Im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] klicken Sie auf [Gruppe hinzufügen].

### 4 Stellen Sie im Dialogfeld [Gruppe hinzufügen] den Gruppennamen ein.

### 5 Wählen Sie die Adressen, die als Gruppe registriert werden sollen, aus [Hinzuzufügende Ziele] → klicken Sie auf [Hinzufügen].

Sie können die Kategorie ändern, die in [Anzeigen] geändert werden soll.

Wenn Sie eine hinzufügen möchten, wird die hinzugefügte Adresse in [Details] > [Aktuelle Gruppenmitglieder] angezeigt.

Wenn Sie eine Adresse aus der Gruppe löschen möchten, wählen Sie die zu löschende Adresse aus [Aktuelle Gruppenmitglieder] → klicken Sie auf [Löschen].

### 6 Im Dialogfeld [Gruppe hinzufügen] klicken Sie auf [OK].

Die Gruppenadresse wird der Registerkarte [Adressbuch] im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] hinzugefügt.

### 7 Im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] klicken Sie auf [OK].

## Verwandte Themen

- ▶ Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten](P. 64)
- ▶ Dialogfeld [Gruppe hinzufügen](P. 65)
- ▶ Standardeinstellungen ändern(P. 28)

# Registrieren eines Adressbuchs

<b>Registrieren eines Adressbuchs</b> .....	36
<b>Typen von Adressbüchern</b> .....	37
<b>Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs</b> .....	39
<b>Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung</b> .....	41

## Registrieren eines Adressbuchs

---

- ▶ **Typen von Adressbüchern(P. 37)**
- ▶ **Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs(P. 39)**
- ▶ **Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung(P. 41)**

## Typen von Adressbüchern

---

Die Typen von Adressbüchern, die mit diesem Treiber verwendet werden können und die Dateiformate, die Sie registrieren oder importieren können, sind nachfolgend angegeben.

### Canon Fax Driver Address Book: Das Adressbuch dieses Treibers

Sie können den Inhalt des Adressbuchs importieren und exportieren.

#### Dateiformate, die importiert werden können

- CSV-Dateien (\*.csv)
- Canon-Adressbuch (\*.abk)
- Geräteeinstellungsdateien (\*.dcm)

Nur von einem Gerät mit Sicherheitsstufe 1 exportierte Dateien

Das Canon Fax Driver Address Book kann im Dateiformat CSV-Dateien (\*.csv) oder Canon-Adressbuch (\*.abk) exportiert werden.

### Messaging API: Das Microsoft Outlook-Adressbuch

#### Dateiformate, die registriert werden können

- MAPI-Profil in Outlook registriert

Wenn der Treiber in einer 64-Bit-Umgebung verwendet wird, können Sie eine 64-Bit-Version des Microsoft Outlook-Adressbuchs registrieren.

Das Microsoft Outlook-Adressbuch kann jedoch nicht registriert werden, wenn es in einer virtuellen Umgebung wie beispielsweise einer Citrix XenApp-Umgebung gemeinsam genutzt wird.

### Windows Address Book: Das Microsoft Outlook Express-Adressbuch

#### Dateiformate, die registriert werden können

- Windows Address Book (\*.wab)

Wenn Sie den Dateipfad nicht angeben, wird das Standard Windows Address Book registriert.

### Canon Device Address Book: Ein von einem Gerät exportiertes Adressbuch

Um ein von einem Gerät exportiertes Adressbuch in diesem Treiber zu registrieren, muss es eines der folgenden Unteradressbücher enthalten.

- Adressliste 1 bis 10
- Zielwahl
- Adressliste für Administrator

Prüfen Sie über das Bedienfeld des von Ihnen verwendeten Geräts oder Remote UI, ob eines der oben genannten Unteradressbücher enthalten ist.

#### Dateiformate, die registriert werden können

- Canon Address Book (\*.abk)
- Geräteeinstellungsdateien (\*.dcm)

Nur von einem Gerät mit Sicherheitsstufe 1 exportierte Dateien



## Verwandte Themen

---

- ▶ [Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs\(P. 39\)](#)
- ▶ [Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung\(P. 41\)](#)

## Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs

Sie können den Inhalt eines Adressbuchs, das in einer anderen Anwendung verwendet wird, in das Adressbuch des Treibers importieren. Außerdem können Sie den Inhalt des Adressbuchs exportieren und in anderen Anwendungen verwenden.

### Exportieren des Adressbuchs



#### HINWEIS

- Wenn Sie ein exportiertes Adressbuch mit einem Passwort schützen möchten, können Sie dieses in [Spezial] Registerkarte > [Sicherheitseinstellungen] einstellen.

#### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

#### 2 Wählen Sie [Canon Fax Driver Address Book] unter [Adressbuchliste] aus → klicken Sie auf [Adressbuch bearbeiten].

#### 3 Klicken Sie auf [Exportieren] im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten].

#### 4 Geben Sie den Speicherort und den Dateinamen an → klicken Sie auf [Speichern] oder [OK].

Die Dateiformate und Zeichencodes, die beim Speichern des Adressbuchs ausgewählt werden können, sind die folgenden:

- Dateiformat: CSV-Dateien (\*.csv) / Canon-Adressbuch (\*.abk)
- Zeichencode (beim Speichern als Canon-Adressbuch): ANSI / UTF-8

Das Element [Hinweise] im Adressbuch wird nicht exportiert.

#### 5 Klicken Sie auf [OK].

### Importieren eines Adressbuchs

#### Bedingungen

- Überprüfen Sie Typ und Format der zu importierenden Adressbuchdatei.

## Vorgangsweise

---

### 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] auf.

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

### 2 Wählen Sie [Canon Fax Driver Address Book] unter [Adressbuchliste] aus → klicken Sie auf [Adressbuch bearbeiten].

### 3 Klicken Sie im angezeigten Dialogfeld auf [Importieren] → wählen Sie die zu importierende Adressbuchdatei aus.

Um zu importieren und dabei zu prüfen, ob doppelte persönliche Ziele enthalten sind, aktivieren Sie [Bitte bestätigen Sie, ob es sich bei persönlichen Zielen um Duplikate handelt oder nicht (Gruppen werden nicht importiert)].

Wenn diese Option aktiviert ist, werden keine Gruppenziele importiert.

### 4 Klicken Sie auf [Öffnen].

Wenn Sie im obigen Schritt [Bitte bestätigen Sie, ob es sich bei persönlichen Zielen um Duplikate handelt oder nicht (Gruppen werden nicht importiert)] aktiviert haben, wird ein Dialogfeld zur Bestätigung angezeigt, wenn doppelte persönliche Ziele gefunden werden.

Befolgen Sie die Meldung im Dialogfeld, um den Importvorgang fortzusetzen.

### 5 Im Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten] klicken Sie auf [OK].

## Verwandte Themen

---

- ▶ Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten](P. 64)
- ▶ Typen von Adressbüchern(P. 37)
- ▶ Standardeinstellungen ändern(P. 28)
- ▶ Registerkarte [Spezial](P. 72)

# Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung

---

Sie können ein Adressbuch, das mit einem Gerät oder einer Anwendung verwendet wurde, im Treiber registrieren, sodass darauf zugegriffen werden kann.

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise zur Registrierung eines Adressbuchs für jeden Benutzer und die Vorgehensweise für einen Administrator bei der Registrierung eines Adressbuchs auf einem Druckservergerät beschrieben.

Durch die Registrierung eines Adressbuchs im Druckservergerät kann dasselbe Adressbuch auf der Client-Seite verwendet werden.

## Registrieren eines Adressbuchs für jeden Benutzer

### Bedingungen

---

- Überprüfen Sie Typ und Format der zu registrierenden Adressbuchdatei.

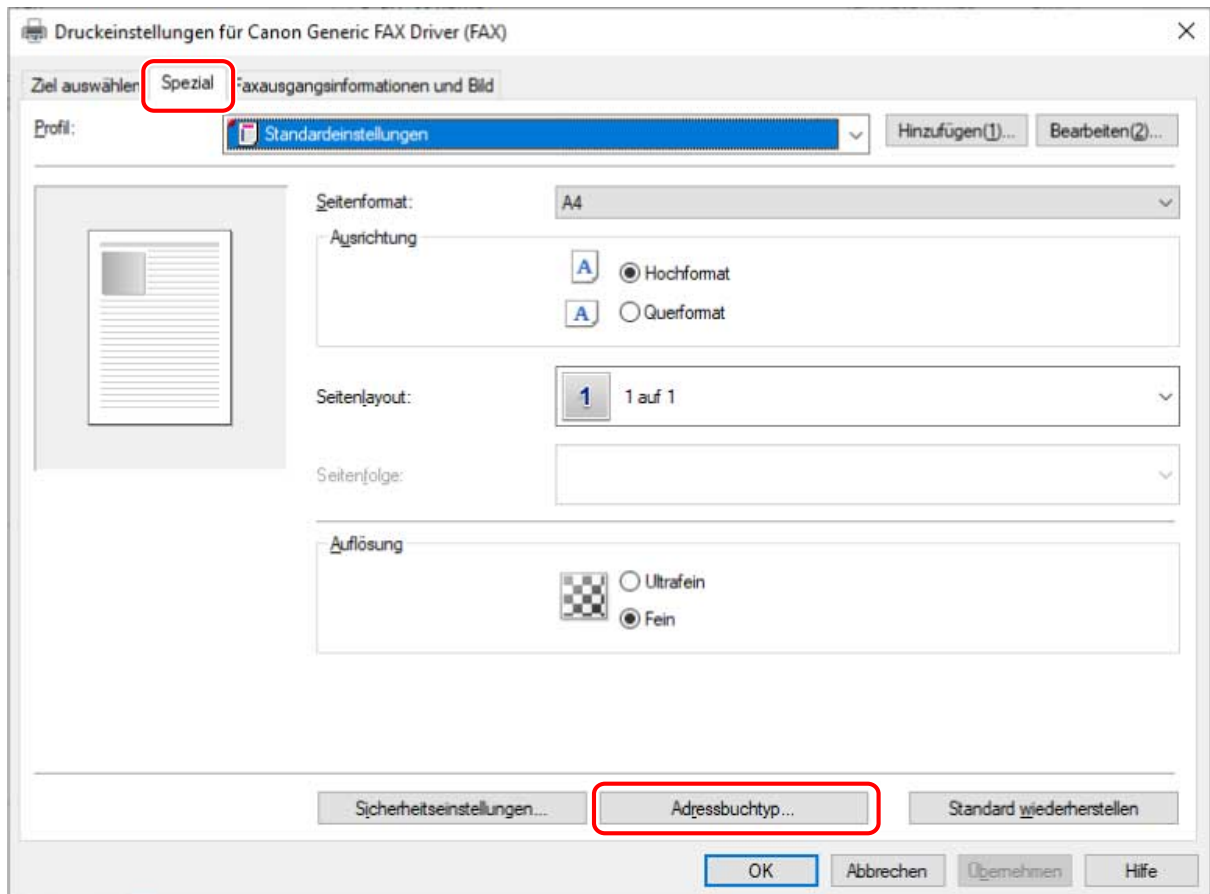
Die folgenden Typen von Adressbüchern können mit dieser Vorgehensweise registriert werden:

- Windows Address Book
- Messaging API
- Canon Device Address Book

### Vorgangsweise

---

- 1** Rufen Sie die Registerkarte [Spezial] auf → klicken Sie auf [Adressbuchtyp].



**2 Klicken Sie im angezeigten Dialogfeld auf [Registrieren].**

Wenn ein Adressbuch bereits registriert ist, wird es in der Liste im Dialogfeld angezeigt.

**3 Wählen Sie im Dialogfeld [Adressbuch registrieren] den Typ des zu registrierenden Adressbuchs aus → klicken Sie auf [OK].**

Sie können bis zu 10 Adressbücher des Typs Canon Device Address Book registrieren.

**4 Wählen Sie im Dialogfeld [Dialogfeld hinzufügen/bearbeiten] die zu registrierende Adressbuchdatei aus → klicken Sie auf [OK].**

Geben Sie den Namen des Adressbuchtyps ein oder ändern Sie ihn bei Bedarf.

Wählen Sie für den Typ Messaging API das zu verwendende Profil aus.

**5 Im Dialogfeld [Adressbuchtyp] klicken Sie auf [OK].**

Registrieren eines Adressbuchs in einem als Druckserver freigegebenen Gerät

**Bedingungen**

- Melden Sie sich beim Start des Computers als Benutzer mit Administratorrechten an.
- Überprüfen Sie Typ und Format der zu registrierenden Adressbuchdatei.

Nur Adressbuchdateien im Format Canon Device Address Book können mit diesem Verfahren registriert werden.

- Speichern Sie die zu registrierende Adressbuchdatei in einem Netzwerkordner.

Wenn die Adressbuchdatei in einem lokalen Ordner gespeichert ist, kann sie mit diesem Verfahren nicht registriert werden.

## Vorgangsweise

---

### 1 Öffnen Sie den Bildschirm mit den Druckereigenschaften.

**Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü**

(1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).


(2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.

Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.

(3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

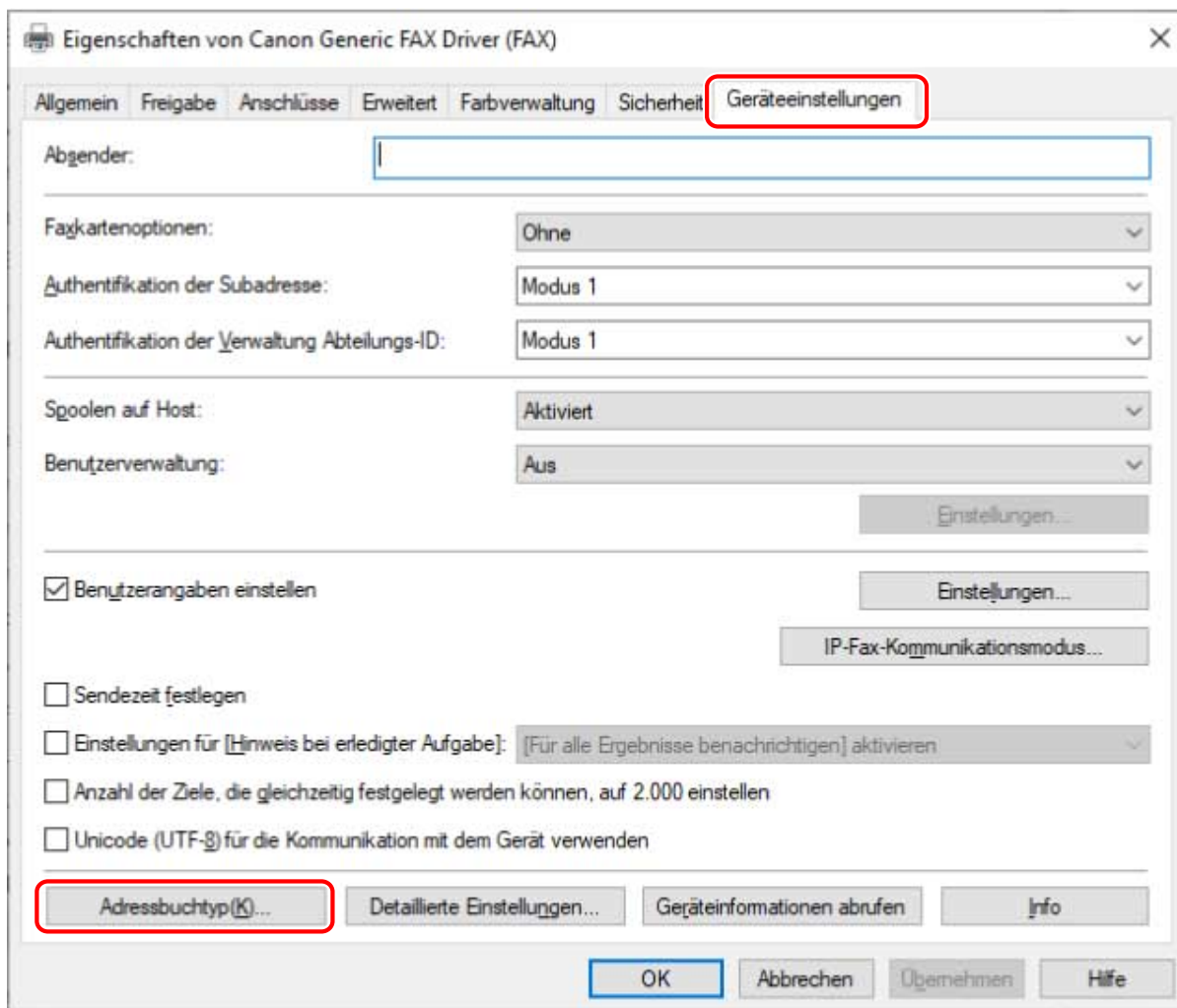
**Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]**

(1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].

Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].

(2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

### 2 Rufen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf → klicken Sie auf [Adressbuchtyp].



**3 Klicken Sie im angezeigten Dialogfeld auf [Registrieren].**

Wenn ein Adressbuch bereits registriert ist, wird es in der Liste im Dialogfeld angezeigt. Sie können bis zu 10 Adressbücher des Typs Canon Device Address Book registrieren.

**4 Geben Sie unter Dialogfeld hinzufügen/bearbeiten den Namen des zu registrierenden Adressbuchs ein und wählen Sie dann die zu registrierende Datei → klicken Sie auf [OK].**

**5 Im Dialogfeld [Adressbuchtyp] klicken Sie auf [OK].**

**6 Klicken Sie in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf [OK] oder [Übernehmen].**

**Verwandte Themen**

- ▶ Typen von Adressbüchern(P. 37)
- ▶ Registerkarte [Spezial](P. 72)
- ▶ Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)

# Bearbeiten von Favoriteneinstellungen

<b>Bearbeiten von Favoriteneinstellungen .....</b>	<b>46</b>
<b>Registrieren von Favoriteneinstellungen .....</b>	<b>47</b>
<b>Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten .....</b>	<b>48</b>



## Bearbeiten von Favoriteneinstellungen

---

- ▶ **Registrieren von Favoriteneinstellungen(P. 47)**
- ▶ **Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten(P. 48)**

## Registrieren von Favoriteneinstellungen

---

Sie können häufig verwendete Einstellungen als Profil registrieren.

**1 Öffnen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Spezial] → konfigurieren Sie die Einstellungen, die Sie registrieren möchten.**

Sie können diese über den Einstellbildschirm für die Faxübertragung aufrufen, wenn Sie ein Fax versenden oder die Standardeinstellungen ändern.

**2 Klicken Sie neben [Profil] auf [Hinzufügen].**

**3 Legen Sie im Dialogfeld [Profil hinzufügen] die Einstellungen [Name] und [Symbol] fest.**

Geben Sie unter [Kommentar] einen Kommentar ein, falls erforderlich.

**4 Klicken Sie auf [OK].**

Das neue Profil wird [Profil] hinzugefügt. Sie können registrierte Faxübertragungseinstellungen übernehmen, indem Sie einfach ein Element aus [Profil] auswählen.

### Verwandte Themen

---

- ▶ Dialogfeld [Profil hinzufügen](P. 61)
- ▶ Standardeinstellungen ändern(P. 28)

## Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten

---

Sie können die Liste [Profil] bearbeiten und Profile zur Nutzung auf anderen Computern importieren oder exportieren.

Die zur Bearbeitung von Profilen angezeigte Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Spezial] wird im Einstellbildschirm für die Faxübertragung angezeigt, wenn ein Fax versendet soll oder die Standardeinstellungen geändert werden sollen.

### So bearbeiten Sie die [Profil]-Liste

- 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Spezial] auf.**
- 2 Klicken Sie neben [Profil] auf [Bearbeiten].**
- 3 Wählen Sie im Dialogfeld [Profil bearbeiten] das Profil aus, das Sie von [Profilliste] aus bearbeiten möchten → legen Sie [Name] und [Symbol] fest.**  
Geben Sie unter [Kommentar] einen Kommentar ein, falls erforderlich.  
Um ein Profil zu löschen, wählen Sie unter [Profilliste] das Profil aus → klicken Sie auf [Löschen] → klicken Sie auf [Ja].
- 4 Klicken Sie auf [OK].**

### So exportieren Sie ein Profil

- 1 Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Spezial] auf.**
- 2 Klicken Sie neben [Profil] auf [Bearbeiten].**
- 3 Wählen Sie im Dialogfeld [Profil bearbeiten] das Profil aus, das Sie aus [Profilliste] exportieren möchten → klicken Sie auf [Exportieren].**
- 4 Geben Sie den Speicherort und den Dateinamen an → klicken Sie auf [Speichern] oder [OK].**
- 5 Klicken Sie auf [OK].**  
Das ausgewählte Profil wird als "\*.cfg"-Datei gespeichert.

## So importieren Sie ein Profil

- 1** Rufen Sie die Registerkarte [Ziel auswählen] oder [Spezial] auf.
- 2** Klicken Sie neben [Profil] auf [Bearbeiten].
- 3** Klicken Sie im Dialogfeld [Profil bearbeiten] auf [Importieren] → wählen Sie eine zu importierende Profildatei aus → klicken Sie auf [Öffnen].  
Das importierte Profil wird unter [Profilliste] angezeigt.
- 4** Klicken Sie auf [OK].

### Verwandte Themen

---

- ▶ Dialogfeld [Profil bearbeiten](P. 61)
- ▶ Registrieren von Favoriteneinstellungen(P. 47)

# Verbinden von Treiber und Gerät

<b>Verbinden von Treiber und Gerät</b> .....	51
<b>Festlegen von Geräteinformationen</b> .....	52
<b>Festlegen der Authentifizierungsfunktion</b> .....	55
<b>Festlegen des Benutzernamens</b> .....	57

## Verbinden von Treiber und Gerät

---

- ▶ **Festlegen von Geräteinformationen(P. 52)**
- ▶ **Festlegen der Authentifizierungsfunktion(P. 55)**
- ▶ **Festlegen des Benutzernamens(P. 57)**

## Festlegen von Geräteinformationen

---

In den folgenden Fällen müssen die Geräteoptionen nach diesem Verfahren eingestellt werden.

- Die Geräteinformationen wurden nicht während der Installation abgerufen.
- Die Gerätefunktionen und -optionen sind in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] nicht korrekt festgelegt.
- Dem Gerät wurde eine Option hinzugefügt.
- Die Einstellungen des Geräts für die Faxübertragung wurden geändert.

### Bedingungen

---

- Einstellungen am Gerät
  - Wenn das Gerät über einen WSD-Port angeschlossen ist, ist [WSD-Browsing verwenden] bereits aktiviert.
  - Wenn das Gerät über einen angegebenen standardmäßigen TCP/IP-Port angeschlossen ist, ist [Druckerverwaltungs- info vom Host erhalten] bereits aktiviert.
 Weitere Einzelheiten finden Sie im Handbuch des Geräts.
- Melden Sie sich beim Start des Computers als Benutzer mit Administratorrechten an.

### Vorgangsweise


---

#### 1 Öffnen Sie den Bildschirm mit den Druckereigenschaften.

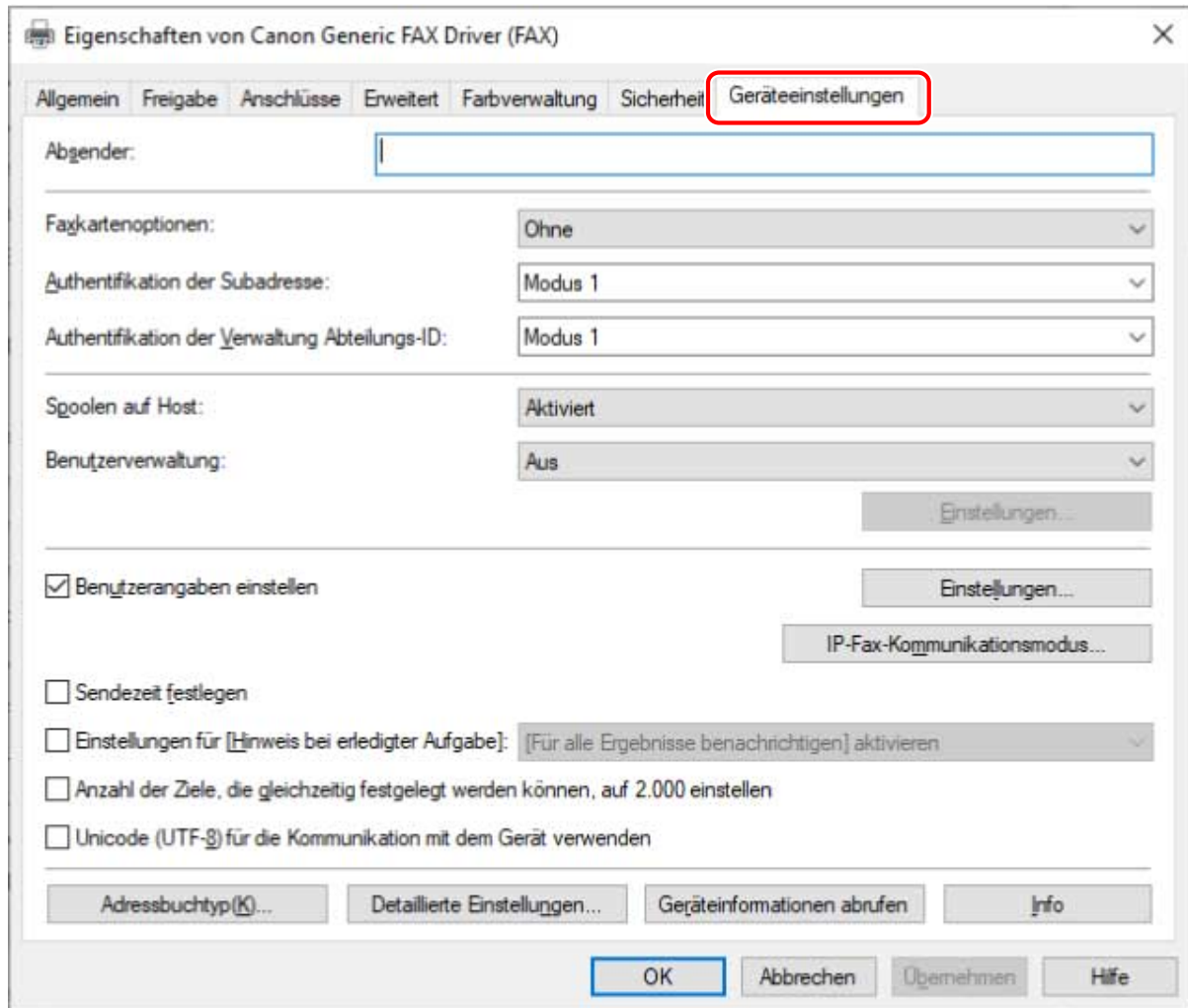
Öffnen der Anzeige über [ Einstellungen] im Startmenü

- (1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).
- (2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.  
Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.
- (3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]

- (1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].  
Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [ Einstellungen].
- (2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

#### 2 Rufen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf.



**3** Klicken Sie auf [Geräteinformationen abrufen].

**4** Wenn die Meldung „Möchten Sie die Geräteinformationen abrufen?“ angezeigt wird, klicken Sie auf [Ja].

Wenn die Informationen abgerufen wurden, bestätigen Sie die Konfiguration der automatisch aktivierten Optionen.

Wenn die Informationen nicht abgerufen wurden, aktivieren Sie die Konfiguration der Optionen manuell. Legen Sie die Optionen des Geräts fest.

**5** Klicken Sie auf [Detaillierte Einstellungen] → Nach Bedarf aktivieren.

Die Einstellungen unter [Detaillierte Einstellungen] werden nicht automatisch festgelegt. Nehmen Sie sie wenn nötig manuell vor.

**6** Klicken Sie in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf [OK] oder [Übernehmen].

## Verwandte Themen

- Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)



▶ **Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden(P. 81)**

## Festlegen der Authentifizierungsfunktion

---

Sie können Faxübertragungsvorgänge anhand der Funktion zur Verwaltung der Abteilungs-ID oder der Benutzerauthentifizierungsfunktion verwalten.



### Bedingungen

---

- Melden Sie sich beim Start des Computers als Benutzer mit Administratorrechten an.

### Vorgangsweise


---

#### 1 Öffnen Sie den Bildschirm mit den Druckereigenschaften.

Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü

- (1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).
- (2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.  
Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.
- (3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]

- (1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].  
Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].
- (2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

#### 2 Rufen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf.

#### 3 Wählen Sie unter [Benutzerverwaltung] die Authentifizierungsfunktion aus, die Sie verwenden möchten → klicken Sie auf [Einstellungen].

#### 4 Gehen Sie zum Dialogfeld [Einstellungen Abteilungs-ID/PIN] oder [Einstellungen Benutzerauthentifizierung] und wählen Sie [PIN-Festlegung zulassen] oder [Passwortfestlegung zulassen] → geben Sie die Authentifizierungsinformationen ein.

Um die Verwaltungsfunktion für Abteilungs-IDs zu nutzen, geben Sie die Informationen in [Abteilungs-ID] und [PIN] ein.

Um die Benutzerauthentifizierungsfunktion zu nutzen, geben Sie die Informationen unter [Benutzername] und [Passwort] ein.

Sie können prüfen, ob die in dem Gerät eingetragenen Authentifizierungsinformationen und der eingegebene Inhalt übereinstimmen. Klicken Sie dazu auf [Überprüfen].

**5 Wählen Sie ggf. [Abteilungs-ID/PIN beim Senden von Faxen bestätigen] oder [Authentifizierungsinformationen beim Senden von Faxen bestätigen] → klicken Sie auf [OK].**

**6 Klicken Sie in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf [OK] oder [Anwenden].**

Wenn beim Drucken das Dialogfeld [Abteilungs-ID/PIN bestätigen] oder [Benutzernamen/Passwort bestätigen] angezeigt wird, bestätigen Sie die Authentifizierungsinformationen oder legen Sie sie fest.

## Verwandte Themen

---

- ▶ Dialogfeld [Einstellungen Abteilungs-ID/PIN](P. 75)
- ▶ Dialogfeld [Einstellungen Benutzerauthentifizierung](P. 76)
- ▶ Dialogfeld [Abteilungs-ID/PIN bestätigen](P. 78)
- ▶ Dialogfeld [Benutzernamen/Passwort bestätigen](P. 78)

## Festlegen des Benutzernamens

---

Sie können einen Benutzernamen einrichten, der für Faxsendeaufträge verwendet werden soll.

Der eingestellte Benutzername wird auf dem Bedienfeld des Geräts angezeigt und in den Kopf- oder Fußzeilen der Faxdaten übernommen.



### Bedingungen

---

- Melden Sie sich beim Start des Computers als Benutzer mit Administratorrechten an.

### Vorgangsweise


---

#### 1 Öffnen Sie den Bildschirm mit den Druckereigenschaften.

Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü

- (1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).
- (2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.  
Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.
- (3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]

- (1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].  
Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].
- (2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

#### 2 Rufen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf.

#### 3 Wählen Sie [Benutzerangaben einstellen] aus → klicken Sie auf [Einstellungen].

#### 4 Gehen Sie im Dialogfeld [Einstellungen für Benutzerangaben] den Namen in [Benutzername] ein → klicken Sie auf [OK].

Um die Einstellung für den Standardbenutzernamen zu ändern, klicken Sie auf [Verwaltung Benutzername] → legen Sie [Name zum Festlegen des Benutzernamens] fest → klicken Sie auf [OK].

Wenn Sie verhindern möchten, dass sich Benutzernamen ändern, klicken Sie auf [Verwaltung Benutzername] → wählen Sie [Benutzernamenänderungen nicht zulassen] aus → klicken Sie auf [OK].

**5** Klicken Sie in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] auf [OK] oder [Anwenden].

## Verwandte Themen

---

▶ Dialogfeld [Einstellungen für Benutzerangaben](P. 76)

# Einstellungsliste

<b>Einstellungsliste</b> .....	60
<b>Allgemeine Einstellungen für bestimmte Registerkarten</b> .....	61
<b>Registerkarte [Ziel auswählen]</b> .....	62
<b>Registerkarte [Ziel eingeben]</b> .....	69
<b>Registerkarte [Spezial]</b> .....	72
<b>Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild]</b> .....	74
<b>Registerkarte [Geräteeinstellungen]</b> .....	75

## Einstellungsliste

---

- ▶ **Allgemeine Einstellungen für bestimmte Registerkarten(P. 61)**
- ▶ **Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)**
- ▶ **Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)**
- ▶ **Registerkarte [Spezial](P. 72)**
- ▶ **Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild](P. 74)**
- ▶ **Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)**

## Allgemeine Einstellungen für bestimmte Registerkarten

---

Sie können häufig verwendete Einstellungen als Profile registrieren.

Sie können Profile in den Registerkarten [Ziel auswählen] und [Spezial] registrieren.

### [Profil]

Mit diesem Schritt werden Faxübertragungseinstellungen übernommen. Registrierte Profile können bearbeitet oder gelöscht werden.

Da Profile mit einem roten Punkt (●) voreingestellte Profile sind, können Sie diese nicht bearbeiten oder löschen.

### [Hinzufügen] ► Dialogfeld [Profil hinzufügen]

Damit können Sie die aktuellen Faxübertragungseinstellungen als Profil registrieren.



Stellen Sie [Name] und [Symbol] ein. Geben Sie ggf. einen Kommentar in [Kommentar] ein. Wenn Sie die aktuellen Einstellungen auf einer Liste überprüfen möchten, klicken Sie auf [Einstellungen anzeigen].

### [Bearbeiten] ► Dialogfeld [Profil bearbeiten]

Damit können Sie den Inhalt eines Profils bearbeiten. Sie können auch eine Datei angeben, in die ein Profil importiert werden soll, und das aktuelle Profil in einer Datei speichern.

#### [Profilliste]

Damit können Sie eine Liste der registrierten Profile aufrufen. Wenn Sie nach Auswahl eines Profils auf

[] (Nach oben) oder [] (Nach unten) klicken, können Sie deren Stelle in der Reihenfolge der Profile ändern.

### [Einstellungen anzeigen] ► Dialogfeld [Einstellungen anzeigen]

Damit können Sie den Inhalt eines gewählten Profils in Listenform aufrufen. Sie können auch den Inhalt der Einstellungen in die Zwischenablage kopieren.

#### [Löschen]

Löscht das ausgewählte Profil.

#### [Name]/[Symbol]/[Kommentar]

Zeigt Namen, Symbol und Kommentar des ausgewählten Profils an. Sie können Namen, Symbole und Kommentare von Profilen bearbeiten, die durch Benutzer registriert wurden.

#### [Importieren]

Importiert das als "\*.cfg"-Datei gespeicherte Profil und fügt es zu [Profilliste] hinzu.

#### [Exportieren]

Exportiert das unter Profilliste ausgewählte Profil und speichert es als "\*.cfg"-Datei.

#### [Einstellungen aus Anwendung anwenden]

Übernimmt die Einstellungen aus der Anwendungspriorität über den Einstellungen auf der Registerkarte [Spezial] > [Seitenformat] und [Ausrichtung].

## Verwandte Themen

---

- Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)
- Registerkarte [Spezial](P. 72)
- Registrieren von Favoriteneinstellungen(P. 47)
- Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten(P. 48)



## Registerkarte [Ziel auswählen]

---

Sie können beim Versenden einer Faxnachricht, beim Bearbeiten des Adressbuchs usw. eine Adresse einstellen.

### [Adressbuchliste]/[Liste von Adresslisten]

Wählen Sie das zu verwendende Adressbuch und Unteradressbuch aus.

Wenn das ausgewählte Adressbuch über ein Unteradressbuch verfügt, rufen Sie das anzuzeigende Unteradressbuch in der [Liste von Adresslisten] auf.

Wenn das anzuzeigende Adressbuch ausgewählt ist, wird in [Adressliste] eine Liste mit Zielgeräten angezeigt.

Ein Adressbuch kann unter [Spezial]/[Geräteeinstellungen] Registerkarte > [Adressbuchtyp] registriert werden.

Ein Adressbuch mit einem roten Punkt (●) ist ein vom Administrator registriertes freigegebenes Adressbuch. Wenn Sie es auf der Server-Seite eines als Druckserver freigegebenen Geräts registrieren, können Sie dasselbe Adressbuch auf der Client-Seite verwenden.

### [Adressbuch bearbeiten]

Damit können Sie ein Adressbuch des Treibers bearbeiten, das in einem lokalen Ordner gespeichert ist.

Adressbücher, die in einem Ordner im Netzwerk gespeichert sind, lassen sich nicht bearbeiten.

Sobald Business IJ FAX Driver auf Ihrem Computer installiert ist, wird das Adressbuch (Canon Fax Driver Address Book) für alle Treiber freigegeben. Die neue Einstellung wird sogar freigegeben, wenn der Zielpfad zum Speichern des Adressbuchs geändert wird.

#### ▶ Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten](P. 64)

### [Adressliste]

Suchen Sie nach dem gewünschten Ziel aus dem Adressbuch, das Sie unter [Adressbuchliste]/[Liste von Adresslisten] ausgewählt haben.

Einzelne Zielgeräte (👤) und Gruppen (👥) lassen sich durch die Symbole oben in der Liste unterscheiden.

Unter [Aktuelle Gruppenmitglieder] werden einzelne Zielgeräte und Gruppen angezeigt, die in der ausgewählten Gruppe registriert wurden.

Sie können nach einer festgelegten Zeichenfolge suchen und die angezeigten Ziele filtern.

### [Zu Zielliste hinzufügen] ▶ Dialogfeld [Faxnummer des Ziels auswählen]

Damit können Sie eine im Adressbuch registrierte Adresse der [Zielliste] hinzufügen.

Wenn Sie auf einen Eintrag in der [Adressliste] doppelklicken, wird dieser der [Zielliste] auf ähnliche Weise hinzugefügt.

Wenn mehrere Faxnummern in einer Gruppe registriert sind, wird das Dialogfeld [Faxnummer des Ziels auswählen] angezeigt. Wählen Sie eine Faxnummer, die der [Zielliste] hinzugefügt werden soll.

Die Arten der Zielgeräte, die Sie im Dialogfeld [Faxnummer des Ziels auswählen] wählen können, variieren je nach Art des in der [Adressbuchliste] gewählten Adressbuchs.

### [Zielliste]

Zeigt eine Liste der Zielgeräte zur Faxübertragung (oder Gruppennamen) an. [Anzahl der Ziele] zeigt die Gesamtzahl der Zielgeräte an, die einer Liste hinzugefügt wurden.

[Ziel hinzufügen] und [Ziel bearbeiten] können nicht verwendet werden, wenn [Manuelle Eingabe des Speicherziels nicht zulassen] in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] im Dialogfeld > [Detaillierte Einstellungen] aktiviert ist.

### **[Ziel hinzufügen] ► Dialogfeld [Ziel hinzufügen]**

Damit können Sie ein neues Zielgerät eingeben und einrichten und der [Zielliste] hinzufügen.

### **[Ziel bearbeiten] ► Dialogfeld [Ziel bearbeiten]**

Damit können Sie das in der [Zielliste] gewählte Zielgerät bearbeiten. Wenn Sie auf einen Eintrag in der [Zielliste] doppelklicken, können Sie das Zielgerät auf ähnliche Weise bearbeiten.

#### **[Zielname]**

Geben Sie einen Zielnamen an.

#### **[Kommunikationsmodus]/[Faxnummer/URI]**

Wählen Sie den Kommunikationsmodus, der der Umgebung des Zielgeräts entspricht, und geben Sie eine Faxnummer oder URI an.

Wenn [Bestätigen Sie bei der Konfiguration von Zielen die Faxnummer/URI (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] unter [Spezial] Registerkarte > [Sicherheitseinstellungen] aktiviert ist, wird [Faxnummer bestätigen (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] oder [URI bestätigen (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] angezeigt. Geben Sie dieselbe Faxnummer oder URI ein.

#### **[Subadresse verwenden]**

Sendet Daten an eine Speicherbox im Zielgerät.

Geben Sie den im Zielfaxgerät registrierten Wert in [Subadresse] und [Passwort] ein. Zur Ausgabe der versendeten Daten an das Zielfaxgerät muss ein Passwort eingegeben werden.

Sie können das Passwort eingeben, wenn [Subadresse verwenden] unter [Geräteeinstellungen] > [Detaillierte Einstellungen] ausgewählt ist.

#### **[Im Adressbuch registrieren]**

Damit wird das eingestellte Zielgerät im Adressbuch (Canon Fax Driver Address Book) gespeichert.

#### **[Nächstes Ziel hinzufügen]**

Damit können weitere Zielgeräte hinzugefügt werden.

### **[Löschen]**

Löscht das unter [Zielliste] ausgewählte Ziel.

### **[Faxausgangsinformationen und Bild speichern]**

Speichert den übertragenen Dokumentnamen, die Übertragungszeit usw. als Übertragungsbild ab. Sie können ein Übertragungsbildprotokoll speichern und verwalten.

Sie können das Protokoll in der Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] prüfen.

### **[Deckblatt]**

Damit können Sie ein Deckblatt einrichten.

► **Dialogfeld [Deckblatt](P. 66)**

### **[Detaillierte Einstellungen] ► Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen]**

Damit können Sie die Vorwahl für externe Anrufe und die Sendezeit einstellen sowie die zu verwendende Leitung einrichten.

#### **[G3-Leitung auswählen]**

Wählen Sie die Leitung aus, die für die Faxübertragung verwendet werden soll.

#### **[Leitungsnamen anpassen] ► Dialogfeld [Leitungsnamen anpassen]**

Damit können Sie einen Namen für jede Leitung einstellen.

#### **[Amtsholung zu G3/IP-Faxnummer hinzufügen]**

Legen Sie eine Vorwahl für externe Anrufe fest, die der Faxnummer für jeden Kommunikationsmodus zugeordnet werden soll.

#### **[Sendezeit festlegen]**

Versendet ein Fax zu der unter [Sendezeit] angegebenen Zeit. Die zu versendenden Daten werden vorübergehend im Gerät und danach zu der angegebenen Zeit gespeichert.

Um dieses Element anzugeben, muss [Geräteeinstellungen] Registerkarte > [Sendezeit festlegen] aktiviert werden.

### **[Hinweis bei erledigter Aufgabe]**

Aktiviert die Übermittlung der Fax-Übertragungsergebnisse an eine festgelegte E-Mail-Adresse.

Die Benachrichtigungsbedingungen, die eingestellt werden können, variieren je nach den Einstellungen in [Geräteeinstellungen] Registerkarte > [Einstellungen für [Hinweis bei erledigter Aufgabe]].

Fehlerbenachrichtigungen sind auf Fehler beschränkt, die zwischen dem Gerät und dem Zielfaxgerät auftreten.

Es werden keine Benachrichtigungen zu Fehlern übermittelt, die zwischen dem Computer und dem Gerät auftreten, selbst wenn [Nur bei Fehlern benachrichtigen] ausgewählt wurde.

Um zu überprüfen, ob ein Fax korrekt verschickt wurde, sehen Sie im Faxübertragungsprotokoll oder in der Drucker-Warteliste nach und prüfen Sie das Übertragungsergebnis zwischen dem Computer und dem Gerät.

## Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten]

### **[Adressbuch]**

Zeigt den Inhalt des Adressbuchs als Liste an. Sie können die anzuzeigenden Kategorien in [Anzeigen] ändern.

Genauere Informationen zu einem gewählten Zielgerät werden in [Details] angezeigt.

Die Zielgeräte können in diesem Dialogfeld nicht bearbeitet werden, wenn [Manuelle Eingabe des Speicherziels nicht zulassen] in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] im Dialogfeld > [Detaillierte Einstellungen] aktiviert ist.

### **[Person hinzufügen] ► Dialogfeld [Person hinzufügen]**

Damit können Sie die Adresse einer einzelnen Person hinzufügen. Sie können die Adressen von bis zu 3.000 Personen hinzufügen.

#### **[Titel]/[Nachname]/[Vorname]/[Suffix]**

Legt den Namen des Zielgeräts fest.

#### **[Zielname]**

Legt den [Zielname] fest, der im Deckblatt angezeigt werden soll. Wenn ein Name nicht festgelegt ist, wird [Titel]/[Nachname]/[Vorname]/[Suffix] im Deckblatt angezeigt.

#### **[Firma]/[Abteilung]/[Hinweise]**

Geben Sie bei Bedarf die entsprechenden Elemente ein.

#### **Registerkarte [G3-Faxnummer]**

##### **[Hauptnummer]/[Zweitnummer]**

Geben Sie die Faxnummer des Zielgeräts ein. Wenn Sie Bindestriche (–) eingeben, wird die Nummer ohne die Bindestriche an das Gerät gesendet.

Sie können in der [Beschreibung] für jede Nummer eine beliebige Zeichenfolge eingeben.

##### **[Erweiterte Funktionen]**

Zeigt die Nutzungsbedingungen der Subadressenfunktion (interne Leitungsnummer) an.

##### **[Einstellungen] ► Dialogfeld [Einstellungen für erweiterte Funktionen]**

Damit können Sie die genauen Informationen einstellen, die zur Verwendung der Subadressenfunktionen erforderlich sind.

#### **Registerkarte [IP-Faxnummer]**

##### **[Kommunikationsmodus]/[Faxnummer/URI]**

Wählen Sie den Kommunikationsmodus, der der Umgebung des Zielgeräts entspricht, und geben Sie eine Faxnummer oder URI an.

##### **[Subadresse verwenden]**

Sendet Daten an eine Speicherbox im Zielgerät.

Geben Sie die Werte ein, die im Zielfaxgerät in [Subadresse] und [Passwort] registriert sind.  
Das Passwort muss zur Ausgabe der gesendeten Daten an das Zielfaxgerät eingegeben werden.

**[Beschreibung]**

Geben Sie eine beliebige Zeichenfolge ein.

**[Gruppe hinzufügen] ► Dialogfeld [Gruppe hinzufügen]**

Damit können Sie ein Gruppenziel hinzufügen. Sie können bis zu 3.000 Gruppenziele hinzufügen.

**[Gruppenname]**

Geben Sie den Namen der Gruppe ein, die hinzugefügt werden soll.

**[Hinzuzufügende Ziele]**

Zeigt eine Liste der Zielgeräte ein, die der Gruppe unter [Verfügbare Ziele] hinzugefügt werden können.

In [Anzeigen] können Sie zwischen Einzel- und Gruppenanzeige wechseln.

**[Hinzufügen]**

Fügt das in [Verfügbare Ziele] gewählte Zielgerät den Gruppenmitgliedern hinzu.

**[Löschen]**

Löscht das in [Aktuelle Gruppenmitglieder] gewählte Zielgerät aus den Gruppenmitgliedern.

**[Details]**

Zeigt die Einzelpersonen und Gruppen, die in der Gruppe registriert sind, in [Aktuelle Gruppenmitglieder] an.  
Sie können Notizen zur Gruppe hinzufügen, die in [Hinweise] hinzugefügt werden soll.

**[Bearbeiten] ► Dialogfeld [Person bearbeiten]/[Gruppe bearbeiten]**

Damit können Sie das ausgewählte Element bearbeiten.

Elemente, die bearbeitet werden können, sind identisch mit Elementen, die beim Hinzufügen von Einzelgeräten oder Gruppen bearbeitet werden können.

**[Löschen]**

Löscht das ausgewählte Zielgerät aus dem Adressbuch.

**[Einen Ordner definieren]**

Damit können Sie den Zielordner angeben, um das Adressbuch des Treibers (Canon Fax Driver Address Book) zu speichern.

Wenn Sie einen Ordner in einem Netzwerk angeben, können Sie den Ordner nur durchsuchen. Sie können die Inhalte des Ordners nicht bearbeiten oder importieren.

**[Importieren]**

Damit können Sie den Inhalt eines Adressbuchs, das in einer anderen Anwendung verwendet wird, in das Adressbuch des Treibers importieren.

Sie können bis zu 3.000 individuelle Zielgeräte und 3.000 Gruppenziele importieren.

Nachstehend werden die Dateiformate aufgeführt, die importiert werden können.

- CSV-Dateien (\*.csv)
- Canon-Adressbuch (\*.abk)
- Geräteeinstellungsinformationsdateien (\*.dcm)

Wenn Sie eine Datei im CSV-Format importieren, können Sie das Trennzeichen festlegen. Dafür können folgende 1-Byte-Zeichen verwendet werden.

! # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ?

Wenn der Import über [Bitte bestätigen Sie, ob es sich bei persönlichen Zielen um Duplikate handelt oder nicht (Gruppen werden nicht importiert)] aktiviert ist, werden die folgenden persönlichen Zielinformationen auf Duplikate geprüft.

- [Zielname]
- Kommunikationsmodus (G3 oder IP-Fax)

- Ebenso ob [Faxnummer] oder [URI] verwendet wird und der Wert für Faxnummer oder URI

## [Exportieren]

Damit können Sie den Inhalt des Adressbuchs des Treibers in einem anderen Dateiformat speichern.

Die gespeicherte Datei eignet sich für die Nutzung mit anderen Anwendungen und zur Sicherung des Adressbuchinhalts.

Nachstehend werden die Dateiformate aufgeführt, die gespeichert werden können.

- CSV-Dateien (\*.csv)
- Canon-Adressbuch (\*.abk)

Wenn Sie eine Datei im CSV-Format speichern, können Sie das Trennzeichen festlegen. Dafür können folgende 1-Byte-Zeichen verwendet werden.

! # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ?

Beim Speichern als Canon-Adressbuch können Sie als Zeichencode ANSI oder UTF-8 angeben.

Wenn [Beim Exportieren von Adressliste durch Passwort schützen] in [Spezial] Registerkarte > [Sicherheitseinstellungen] aktiviert ist, wird ein Dialogfeld angezeigt, in dem Sie aufgefordert werden, ein Passwort einzugeben, bevor der Inhalt des Adressbuchs gespeichert wird.

## [Info]

Zeigt Informationen zur Version des Treibers an.



Zurück zu **[Adressbuch bearbeiten](P. 62)**

## Dialogfeld [Deckblatt]

### [Deckblatt hinzufügen]

Damit können Sie bestimmen, ob ein Deckblatt beigefügt werden soll. Wenn Sie ein Deckblatt beigefügen, können Sie auswählen, ob die Informationen für jedes einzelne Zielgerät oder für alle Zielgeräte angezeigt werden sollen.

### [Stil]

Wählen Sie eine Deckblattvorlage.

### [Verwalten von] ► Dialogfeld [Deckblattverwaltung]

Zeigt eine Liste der Deckblattvorlagen an, die Sie mit diesem Treiber verwenden können. Sie können ebenfalls unnötige Vorlagen löschen.

#### [Stil]

Zeigt registrierte Deckblattvorlagen in einer Liste an.

Wenn Sie zudem auf [Vorschau] klicken, wird eine detaillierte Vorschau angezeigt.

#### [Wiederherstellen]

Damit werden gelöschte Standardvorlagen neu registriert.

#### [Löschen]

Damit wird ein Deckblatt gelöscht, das in [Stil] ausgewählt wurde.

## [Elemente des Deckblatts]

Zeigt den Inhalt der im Deckblatt angezeigten Elemente an.

### [Einstellungen] ► Dialogfeld [Deckblatteinstellungen]

Damit können Sie die Elemente auswählen, die im Deckblatt angezeigt werden sollen.

#### Registerkarte [Absender]

Zeigt Informationen zum Sender im Deckblatt an.

Wenn Sie auf [Absender importieren] und [Absender speichern] klicken, können Sie Senderinformationen aus einer Datei importieren oder in einer Datei speichern. Importierbare Dateien und beim Speichern erstellte Dateien liegen im CSV-Format mit Kommas als Trennzeichen vor.

#### Registerkarte [Ziel]

Zeigt Informationen zum Zielgerät im Deckblatt an.

Die in [Ziel auswählen] eingestellten Werte werden in den aktivierten Elementen angezeigt.

#### Registerkarte [Logo]/[Signatur]

Zeigt ein Logo oder eine Signatur im Deckblatt an.

Sie können für das Logo oder die Signatur eine Datei im BMP-Format festlegen.

Klicken Sie auf [Suche] und wählen Sie die zu verwendende Datei aus.

Sie können das Verhältnis und die Position anpassen, während Sie die Vorschau der gewählten Datei prüfen.

#### Registerkarte [Details]

Zeigt die Anzahl der gesendeten Seiten, den Betreffnamen usw. auf dem Deckblatt an.

Die Anzahl der gesendeten Seiten wird nicht automatisch gezählt. Die Anzahl der hier eingegebenen Blätter wird im Deckblatt angezeigt.

## [Hinweis einfügen]

Zeigt ein Etikett wie "Dringend" usw. im Deckblatt an

Wählen Sie [Hinweis] aus der Liste aus oder geben Sie eine beliebige Zeichenfolge ein.

## [Deckblatt-Text]

Damit können Sie einen Kommentar auswählen, der im Deckblatt angezeigt werden soll.

## [Vorschau]

Zeigt eine Vorschau des Deckblatts an, auf welche die gewählte Vorlage, die beschreibenden Elemente usw. angewendet wurden.



Zurück zu [Deckblatt](P. 63)

## Verwandte Themen

---

- Registerkarte [Spezial](P. 72)
- Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild](P. 74)
- Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)
- Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)
- Anhängen eines Deckblatts(P. 20)
- Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen(P. 23)
- Verwalten von Übertragungsprotokollen(P. 26)
- Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch(P. 32)
- Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch(P. 34)

▶ **Registrieren von Favoriteneinstellungen(P. 47)**

## Registerkarte [Ziel eingeben]

---

Sie können beim Versenden einer Faxnachricht jede Gruppe an Zielinformationen festlegen.

Elemente müssen mit "\*" angegeben werden.

Diese Registerkarte wird nicht eingeblendet, wenn [Manuelle Eingabe des Speicherziels nicht zulassen] in der Registerkarte [Geräteeinstellungen] im Dialogfeld > [Detaillierte Einstellungen] aktiviert ist.

### [\* Kommunikationsmodus]/[\* Faxnummer/URI]

Wählen Sie den Kommunikationsmodus, der der Umgebung des Zielgeräts entspricht, und geben Sie eine Faxnummer oder URI an.

Wenn [Bestätigen Sie bei der Konfiguration von Zielen die Faxnummer/URI (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] unter [Spezial] Registerkarte > [Sicherheitseinstellungen] aktiviert ist, wird [Faxnummer bestätigen (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] oder [URI bestätigen (Senden an falsches Ziel wird verhindert)] angezeigt. Geben Sie dieselbe Faxnummer oder URI ein.

### [Zielname]

Geben Sie einen Zielnamen an.

### [Subadresse verwenden]

Sendet Daten an eine Speicherbox im Zielgerät.

Geben Sie den im Zielfaxgerät registrierten Wert in [Subadresse] und [Passwort] ein. Zur Ausgabe der versendeten Daten an das Zielfaxgerät muss ein Passwort eingegeben werden.

Sie können das Passwort eingeben, wenn [Subadresse verwenden] unter [Geräteeinstellungen] > [Detaillierte Einstellungen] ausgewählt ist.

### [In Adressbuch aufnehmen]

Damit wird das eingestellte Zielgerät im Adressbuch (Canon Fax Driver Address Book) gespeichert.

### [Faxausgangsinformationen und Bild speichern]

Speichert den übertragenen Dokumentnamen, die Übertragungszeit usw. als Übertragungsbild ab. Sie können ein Übertragungsbildprotokoll speichern und verwalten.

Sie können das Protokoll in der Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild] prüfen.

### [Deckblatt]

Damit können Sie ein Deckblatt einrichten.

▶ Dialogfeld [Deckblatt](P. 70)

### [Detaillierte Einstellungen] ▶ Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen]

Damit können Sie die Vorwahl für externe Anrufe und die Sendezeit einstellen sowie die zu verwendende Leitung einrichten.

#### [G3-Leitung auswählen]

Wählen Sie die Leitung aus, die für die Faxübertragung verwendet werden soll.

[Leitungsnamen anpassen] ▶ Dialogfeld [Leitungsnamen anpassen]



Damit können Sie einen Namen für jede Leitung einstellen.

### **[Amtsholung zu G3/IP-Faxnummer hinzufügen]**

Legen Sie eine Vorwahl für externe Anrufe fest, die der Faxnummer für jeden Kommunikationsmodus zugeordnet werden soll.

### **[Sendezeit festlegen]**

Versendet ein Fax zu der unter [Sendezeit] angegebenen Zeit. Die zu versendenden Daten werden vorübergehend im Gerät und danach zu der angegebenen Zeit gespeichert.

Um dieses Element anzugeben, muss [Geräteeinstellungen] Registerkarte > [Sendezeit festlegen] aktiviert werden.

### **[Hinweis bei erledigter Aufgabe]**

Aktiviert die Übermittlung der Fax-Übertragungsergebnisse an eine festgelegte E-Mail-Adresse.

Die Benachrichtigungsbedingungen, die eingestellt werden können, variieren je nach den Einstellungen in [Geräteeinstellungen] Registerkarte > [Einstellungen für [Hinweis bei erledigter Aufgabe]].

Fehlerbenachrichtigungen sind auf Fehler beschränkt, die zwischen dem Gerät und dem Zielfaxgerät auftreten.

Es werden keine Benachrichtigungen zu Fehlern übermittelt, die zwischen dem Computer und dem Gerät auftreten, selbst wenn [Nur bei Fehlern benachrichtigen] ausgewählt wurde.

Um zu überprüfen, ob ein Fax korrekt verschickt wurde, sehen Sie im Faxübertragungsprotokoll oder in der Drucker-Warteliste nach und prüfen Sie das Übertragungsergebnis zwischen dem Computer und dem Gerät.

## Dialogfeld [Deckblatt]

### **[Deckblatt hinzufügen]**

Damit können Sie bestimmen, ob ein Deckblatt beigefügt werden soll. Wenn Sie ein Deckblatt beifügen, können Sie auswählen, ob die Informationen für jedes einzelne Zielgerät oder für alle Zielgeräte angezeigt werden sollen.

### **[Stil]**

Wählen Sie eine Deckblattvorlage.

### **[Verwalten von] ► Dialogfeld [Deckblattverwaltung]**

Zeigt eine Liste der Deckblattvorlagen an, die Sie mit diesem Treiber verwenden können. Sie können ebenfalls unnötige Vorlagen löschen.

#### **[Stil]**

Zeigt registrierte Deckblattvorlagen in einer Liste an.

Wenn Sie zudem auf [Vorschau] klicken, wird eine detaillierte Vorschau angezeigt.

#### **[Wiederherstellen]**

Damit werden gelöschte Standardvorlagen neu registriert.

#### **[Löschen]**

Damit wird ein Deckblatt gelöscht, das in [Stil] ausgewählt wurde.

### **[Elemente des Deckblatts]**

Zeigt den Inhalt der im Deckblatt angezeigten Elemente an.

### **[Einstellungen] ► Dialogfeld [Deckblatteinstellungen]**

Damit können Sie die Elemente auswählen, die im Deckblatt angezeigt werden sollen.

#### **Registerkarte [Absender]**

Zeigt Informationen zum Sender im Deckblatt an.

Wenn Sie auf [Absender importieren] und [Absender speichern] klicken, können Sie Senderinformationen aus einer Datei importieren oder in einer Datei speichern. Importierbare Dateien und beim Speichern erstellte Dateien liegen im CSV-Format mit Kommas als Trennzeichen vor.

#### **Registerkarte [Ziel]**

Zeigt Informationen zum Zielgerät im Deckblatt an.

Die in [Ziel auswählen] eingestellten Werte werden in den aktivierten Elementen angezeigt.

#### **Registerkarte [Logo]/[Signatur]**

Zeigt ein Logo oder eine Signatur im Deckblatt an.

Sie können für das Logo oder die Signatur eine Datei im BMP-Format festlegen.

Klicken Sie auf [Suche] und wählen Sie die zu verwendende Datei aus.

Sie können das Verhältnis und die Position anpassen, während Sie die Vorschau der gewählten Datei prüfen.

#### **Registerkarte [Details]**

Zeigt die Anzahl der gesendeten Seiten, den Betreffnamen usw. auf dem Deckblatt an.

Die Anzahl der gesendeten Seiten wird nicht automatisch gezählt. Die Anzahl der hier eingegebenen Blätter wird im Deckblatt angezeigt.

### **[Hinweis einfügen]**

Zeigt ein Etikett wie "Dringend" usw. im Deckblatt an.

Wählen Sie [Hinweis] aus der Liste aus oder geben Sie eine beliebige Zeichenfolge ein.

### **[Deckblatt-Text]**

Damit können Sie einen Kommentar auswählen, der im Deckblatt angezeigt werden soll.

### **[Vorschau]**

Zeigt eine Vorschau des Deckblatts an, auf welche die gewählte Vorlage, die beschreibenden Elemente usw. angewendet wurden.



Zurück zu **[Deckblatt](P. 69)**

## **Verwandte Themen**

---

- ▶ **Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)**
- ▶ **Registerkarte [Spezial](P. 72)**
- ▶ **Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild](P. 74)**
- ▶ **Registerkarte [Geräteeinstellungen](P. 75)**
- ▶ **Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)**
- ▶ **Anhängen eines Deckblatts(P. 20)**
- ▶ **Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen(P. 23)**
- ▶ **Verwalten von Übertragungsprotokollen(P. 26)**

## Registerkarte [Spezial]

---

Sie können das Seitenlayout und die Auflösung für die übertragenen Daten einstellen, wenn das Deckblatt am Zielgerät gedruckt wird.

Sie können auch die Faxnummer oder URI neu eingeben, um Übertragungsfehler zu verhindern. Zudem können Sie Sicherheitseinstellungen vornehmen, um das Adressbuch zu schützen.

### [Seitenformat]

Wählen Sie die Papiergröße der übertragenen Daten aus, die in einer Anwendung erstellt wurden.

### [Ausrichtung]

Wählen Sie die Ausrichtung, in der die übertragenen Daten gedruckt werden.

### [Seitenlayout]

Geben Sie die Anzahl der Seiten an, wenn die übertragenen Daten auf ein Blatt Papier gedruckt werden. Um das Layout einzustellen, klicken Sie auf die Vorschau an der Seite des Bildschirms.

Wenn Sie festlegen, dass die übertragenen Daten auf mehreren Seiten gedruckt werden sollen, können Sie [Seitenfolge] wählen.

### [Auflösung]

Wählen Sie beim Übertragen einer Faxnachricht eine Auflösung.

### [Fehlerdiffusion]

Verbessert die Bildqualität der zu sendenden Faxdaten.

Verwenden Sie diese Funktion, um die Bildqualität bei der Verknüpfung mit einer externen Funktion zu korrigieren.

### [Sicherheitseinstellungen] ► Dialogfeld [Sicherheitseinstellungen]

Damit können Sie die Einstellungen zum Prüfen von Zielgeräten und Sicherheitseinstellungen konfigurieren, wenn Sie ein Adressbuch in einer Datei speichern bzw. in eine Datei exportieren.

Nachdem diese eingestellt wurden, werden Sie in einem Dialogfeld aufgefordert, für jeden angezeigten Schritt die Faxnummer und das Passwort einzugeben.

### [Adressbuchtyp] ► Dialogfeld [Adressbuchtyp]

Damit können Sie ein Adressbuch registrieren, auf das Sie beim Senden zugreifen können. Sie können auch die Attribute des Adressbuchs ändern, zum Beispiel seinen Namen.

#### [Adressbuchtyp]

Zeigt das registrierte Adressbuch in einer Liste an.

#### [Registrieren] ► Dialogfeld [Adressbuch registrieren]

Damit können Sie ein Adressbuch aus [Verfügbare Adressbücher] auswählen und registrieren.

Canon Fax Driver Address Book ist das Adressbuch für diesen Treiber. Es kann ohne Registrierung verwendet werden.

Sie können bis zu 10 Adressbücher des Typs Canon Device Address Book registrieren.

Einzelheiten zu den Adressbüchern, die Sie registrieren können, finden Sie wie folgt.

▶ **Typen von Adressbüchern(P. 37)**

**[Bearbeiten] ▶ Dialogfeld hinzufügen/bearbeiten**

Damit können Sie den Namen usw. eines gewählten Adressbuchs ändern. Die Elemente, die Sie ändern können, variieren je nach Art des Adressbuchs.

**[Löschen]**

Damit wird das gewählte Adressbuch gelöscht. Sie können auch andere Adressbücher als das Canon Fax Driver Address Book-Adressbuch löschen.

**[Standard wiederherstellen]**

Setzt alle Treibereinstellungen auf die Standardwerte zurück.

## Verwandte Themen

---

- ▶ **Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)**
- ▶ **Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs(P. 39)**
- ▶ **Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung(P. 41)**
- ▶ **Registrieren von Favoriteneinstellungen(P. 47)**
- ▶ **Liste mit den Favoriteneinstellungen bearbeiten(P. 48)**

## Registerkarte [Faxausgangsinformationen und Bild]

---

Sie können gespeicherte Protokolle von Übertragungsdatenbildern, Übertragungszeiten, Zielgeräten usw. verwalten.

### [Treiber zur Anzeige von]

Wechseln Sie zwischen den Listen der Protokolle, die in [Faxausgangsinformationen und Bild] angezeigt werden sollen, wenn Sie den Treiber mit mehreren Geräten verwenden.

### [Faxausgangsinformationen und Bild]

Zeigt ein Faxübertragungsprotokoll als Liste an.

Bei mehreren Seiten können Sie mit [Zurück] und [Weiter] zwischen den Seiten hin- und herwechseln. Für Übertragungsprotokolle von Faxnachrichten, die an mehrere Zielgeräte gesendet wurden, können Sie auch zwischen den einzelnen Zielgeräten wechseln.

Wenn Sie auf [Vergrößern] klicken, können Sie das ausgewählte Übertragungsprotokoll vergrößern und prüfen.

[Sendezeit] ist die Zeit der Übertragung vom Treiber auf das Gerät. Es unterscheidet sich von der Zeit, zu der das Fax tatsächlich auf das Gerät übertragen wurde.

### [Alle löschen]

Löscht alle Protokolle.

### [Löschen]

Löscht das ausgewählte Protokoll.

### [Aktualisieren]

Aktualisiert die Protokolle.

### [Zielliste]

Zeigt das Zielgerät des gewählten Protokolls an.

### [Einstell. speichern] ► Dialogfeld [Einstell. speichern]

Damit können Sie das Zielgerät für das Speichern gesendeter Bilder sowie die maximale Anzahl an gesendeten Bildern einstellen, die gespeichert werden können.

Sie können eine maximale Anzahl von 32 bis 1.024 wählen.

Mehrere Dutzend Kilobyte Speicherplatz wird für jedes gesendete Bild benötigt.

## Verwandte Themen

---

- Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)
- Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)
- Verwalten von Übertragungsprotokollen(P. 26)

## Registerkarte [Geräteeinstellungen]

Sie können Geräteoptionen, Authentifizierungsmethoden usw. einstellen.

Auch wenn die Bestätigung der Authentifizierungsinformationen in [Benutzerverwaltung] in dieser Registerkarte eingestellt ist, wird beim Versenden von Faxnachrichten ein Bestätigungsdialogfeld angezeigt.

Hier wird der Inhalt der Registerkarte [Geräteeinstellungen] und des Dialogfelds zur Bestätigung der Authentifizierungsinformationen erläutert.

### Beschreibungen der Einstellungen

#### [Absender]

Geben Sie einen Sendernamen ein, der in der Kopfzeile der Faxnachricht angezeigt werden soll.

#### [Faxkartenoptionen]

Wählen Sie das im Gerät installierte Faxgerät aus.

#### [Authentifikation der Subadresse]/[Authentifikation der Verwaltung Abteilungs-ID]

Wählen Sie die jeweiligen Authentifizierungsmodi aus.

Konfigurieren Sie die Einstellung so, dass sie der auf dem Gerät gewählten Authentifizierungsmethode entspricht.

#### [Spoolen auf Host]

Wählen Sie aus, ob die Daten auf dem Host (Computer) oder dem Gerät verarbeitet werden sollen.

#### [Benutzerverwaltung]

Damit können Sie die Art der Authentifizierungsfunktion einstellen, die verwendet werden soll.

#### [Einstellungen] ► Dialogfeld [Einstellungen Abteilungs-ID/PIN]

Damit können Sie Details einstellen, wenn [Verwaltung Abteilungs-ID] aus [Benutzerverwaltung] ausgewählt wurde.

##### [PIN-Festlegung zulassen]

Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie den [PIN] einstellen.

Wenn Sie die PIN-Einstellung auf der Client-Seite in einer Umgebung deaktivieren möchten, in der das Gerät als Druckserver geteilt wird, müssen Sie dieses Element auf der Server-Seite deaktivieren.

##### [Abteilungs-ID]

Wählen Sie die Abteilungs-ID aus, die am Gerät eingestellt wurde.

##### [PIN]

Wählen Sie eine PIN zur Verwaltung der Abteilungs-IDs aus. Wenn am Gerät keine PIN ausgewählt ist, ist diese Stelle leer.

##### [Überprüfen]

Überprüft, ob die eingegebene Abteilungs-ID und PIN mit den auf dem Gerät eingestellten Werten übereinstimmen.

##### [Abteilungs-ID/PIN beim Senden von Faxen bestätigen]

Zeigt ein Dialogfeld an, in dem Sie beim Versenden einer Faxnachricht die Abteilungs-ID und die PIN bestätigen können.

### **[Einstellungen] ► Dialogfeld [Einstellungen Benutzerauthentifizierung]**

Damit können Sie Details einstellen, wenn [Benutzerauthentifizierung] aus [Benutzerverwaltung] ausgewählt wurde.

#### **[Passwortfestlegung zulassen]**

Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie den [Passwort] einstellen.

Wenn hier kein Passwort eingestellt wurde, geben Sie das Passwort beim Versenden der Faxnachricht ein.

#### **[Benutzername]**

Legen Sie einen Benutzernamen für die Benutzerauthentifizierung fest.

#### **[Passwort]**

Stellen Sie ein Passwort ein, das zur Benutzerauthentifizierung verwendet wird. Wenn am Gerät kein Passwort eingestellt ist, ist diese Stelle leer.

#### **[Überprüfen]**

Überprüft, ob das eingegebene Passwort mit dem im Gerät eingestellten Passwort übereinstimmt.

#### **[Authentifizierungsinformationen beim Senden von Faxen bestätigen]**

Zeigt ein Dialogfeld an, in dem Sie beim Versenden einer Faxnachricht einen Benutzernamen und das Passwort bestätigen können.

### **[Benutzerangaben einstellen]**

Damit können Sie den Benutzernamen festlegen, der im Faxübertragungsprotokoll des Geräts angezeigt wird.

### **[Einstellungen] ► Dialogfeld [Einstellungen für Benutzerangaben]**

#### **[Benutzername]**

Legen Sie einen Benutzernamen für die Faxübertragungsaufträge fest.

#### **[Verwaltung Benutzername] ► Dialogfeld [Verwaltung Benutzername]**

Damit können Sie einen Benutzernamen festlegen, der als Standard verwendet wird.

#### **[Name zum Festlegen des Benutzernamens]**

Geben Sie als Benutzernamen Ihren Windows-Anmeldenamen, den Computernamen oder jeden anderen gewünschten Namen an.

#### **[Benutzernamenänderungen nicht zulassen]**

Verhindert Änderungen am Benutzernamen im Dialogfeld [Einstellungen für Benutzerangaben].

### **[IP-Fax-Kommunikationsmodus] ► Dialogfeld [Einstellungen IP-Fax-Kommunikationsmodus]**

Damit können Sie den Kommunikationsmodus wählen, der mit dem Gerät verwendet werden kann. Informationen zur IP-Fax-Verbindungsgebung finden Sie in den Handbüchern zu Ihrem Gerät.

### **[Sendezeit festlegen]**

Legen Sie die Faxübertragungszeit in [Ziel auswählen] oder [Ziel eingeben] in der Registerkarte > [Detaillierte Einstellungen] fest.

### **[Einstellungen für [Hinweis bei erledigter Aufgabe]]**

Aktiviert die Übermittlung der Fax-Übertragungsergebnisse an eine festgelegte E-Mail-Adresse.

Elemente, die hier aktiviert wurden, können in den Registerkarten [Ziel auswählen] oder [Ziel eingeben] > [Detaillierte Einstellungen] eingestellt werden.

### **[Anzahl der Ziele, die gleichzeitig festgelegt werden können, auf 2.000 einstellen]**

Erweitert die maximale Anzahl an Zielen, gleichzeitig festgelegt werden können, auf 2.000.

### **[Unicode (UTF-8) für die Kommunikation mit dem Gerät verwenden]**

Überträgt interne Informationen wie Benutzerinformationen usw. auf ein Gerät in Unicode (UTF-8) und empfängt diese auch von diesem Gerät.

### **[Adressbuchtyp] ► Dialogfeld [Adressbuchtyp]**

Damit können Sie ein Adressbuch (Canon Device Address Book) registrieren, auf das Sie beim Senden zugreifen können. Sie können auch die Attribute des Adressbuchs ändern, zum Beispiel seinen Namen.

Wenn das Gerät als Druckserver geteilt wird, indem Sie das Adressbuch über diese Einstellung auf der Server-Seite registrieren, können Sie dasselbe Adressbuch auf der Client-Seite verwenden.

#### **[Registriertes Geräte-Adressbuch]**

Zeigt das registrierte Adressbuch in einer Liste an.

#### **[Registrieren]/[Bearbeiten] ► Dialogfeld [Canon Device Address Book hinzufügen/bearbeiten]**

Damit können Sie den Namen des zu registrierenden Adressbuchs sowie den Pfad zum Speichern der Datei angeben.

Sie können bis zu 10 Adressbücher des Typs Canon Device Address Book registrieren.

Sie können auf [Bearbeiten] klicken, um den Namen und den Dateipfad des registrierten Adressbuchs zu ändern.

Einzelheiten zu den Adressbüchern, die Sie registrieren können, finden Sie wie folgt.

#### **► Typen von Adressbüchern(P. 37)**

#### **[Löschen]**

Löscht das ausgewählte Adressbuch.

### **[Detaillierte Einstellungen] ► Dialogfeld [Detaillierte Einstellungen]**

Damit können Sie detaillierte Funktionen für die Faxübertragung einstellen.

Sie können verhindern, dass Faxe an ein falsches Ziel gesendet werden, indem Sie die Funktion zur Anzeige einer Bestätigungsmeldung beim Senden sowie die Funktion zur Vermeidung der manuellen Eingabe von Zielen einstellen.

Die Einstellungen unter [Detaillierte Einstellungen] werden nicht festgelegt, auch wenn die Geräteinformationen abgerufen werden. Legen Sie diese manuell fest.

### **[Geräteinformationen abrufen]**

Ruft Geräteinformationen ab und wendet sie auf die einzelnen Einstellungen an.

### **[Info]**

Zeigt Informationen zur Version des Treibers an.



## Dialogfeld zur Bestätigung von Authentifizierungsinformationen

### Dialogfeld [Abteilungs-ID/PIN bestätigen]

#### [Abteilungs-ID]

Wählen Sie die Abteilungs-ID aus, die am Gerät eingestellt wurde.

#### [PIN]

Wählen Sie eine PIN zur Verwaltung der Abteilungs-IDs aus. Wenn am Gerät keine PIN ausgewählt ist, ist diese Stelle leer.

### Dialogfeld [Benutzernamen/Passwort bestätigen]

#### [Benutzername]

Legen Sie einen Benutzernamen für die Benutzerauthentifizierung fest.

#### [Passwort]

Stellen Sie ein Passwort ein, das zur Benutzerauthentifizierung verwendet wird. Wenn am Gerät kein Passwort eingestellt ist, ist diese Stelle leer.

## Verwandte Themen

---

- ▶ Registerkarte [Ziel auswählen](P. 62)
- ▶ Registerkarte [Ziel eingeben](P. 69)
- ▶ Über Kommunikationsmethoden, die mit Faxübertragungen verwendet werden können(P. 19)
- ▶ Einstellung zum Versenden vertraulicher Informationen(P. 23)
- ▶ Registrieren des Adressbuchs eines Geräts oder einer Anwendung(P. 41)
- ▶ Festlegen von Geräteinformationen(P. 52)
- ▶ Festlegen der Authentifizierungsfunktion(P. 55)
- ▶ Festlegen des Benutzernamens(P. 57)
- ▶ Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden(P. 81)

# Fehlersuche

<b>Fehlersuche</b> .....	80
<b>Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden</b> .....	81
<b>Anzeigen oder Bearbeiten des Adressbuchs nicht möglich</b> .....	83

## Fehlersuche

---

Hier werden Lösungen zu häufig auftretenden Problemen beschrieben.

▶ **Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden(P. 81)**

▶ **Anzeigen oder Bearbeiten des Adressbuchs nicht möglich(P. 83)**

# Die Funktion zum Abrufen von Geräteinformationen bzw. die Authentifizierungsfunktion kann nicht genutzt werden

---

Wenn Sie die Geräteinformationen nicht abrufen oder die Funktion für die Abteilungs-ID-Verwaltung oder die Benutzerauthentifizierung nicht verwenden können, prüfen Sie, ob Folgendes vorliegt.

## Ursache 1.

**Das Gerät ist abgeschaltet oder das Kabel ist nicht richtig eingesteckt.**

### Lösung

Prüfen Sie den Status des Geräts.

## Ursache 2.

**Die Funktion wurde nicht an die Umgebung angepasst.**

### Lösung

Bestätigen Sie den druckbaren Bereich des Geräts, und korrigieren Sie die Übertragungsdaten in der Anwendung, die Sie gerade verwenden.

#### **In einer Druckserverumgebung**

- Installieren Sie "Canon Driver Information Assist Service" mit dem Treiberinstallationsprogramm auf dem Server.
- Installieren Sie TCP/IP von der CD-ROM-ROM des Betriebssystems, das Sie verwenden, als Protokoll in Ihrer Umgebung.

#### **Wenn das Gerät in einer Umgebung mit USB- oder Portverbindung angeschlossen ist**

Sie können die Funktionen zur Erfassung von Geräteinformationen, Verwaltung Abteilungs-ID und Benutzerauthentifizierung nicht verwenden. Sie können Sie auch nicht in den folgenden Umgebungen für Portverbindungen verwenden:

- Eine Umgebung, in der ein Computer über die Funktion SMB direkt mit dem Gerät verbunden ist
- Eine Umgebung, in der [Druckerpool aktivieren] in der Registerkarte [Anschlüsse] des Druckereigenschaftenbildschirms von Windows \* aktiviert ist

Verwenden Sie eine andere Verbindungsumgebung, z. B. eine Netzwerkverbindungsumgebung mit TCP/IP zur Erfassung von Geräteinformationen, Verwaltung Abteilungs-ID und Benutzerauthentifizierungsfunktionen.

## Ursache 3.

**Der Name des Geräts ist zu lang.**

### Lösung

Vergewissern Sie sich, dass der Name des in der Druckerliste von Windows registrierten Geräts die folgende Anzahl von Zeichen nicht überschreitet.

- Geräteiname: bis zu 209 Zeichen
- Freigabename: bis zu 260 Zeichen

Wenn er die oben genannte Anzahl überschreitet, ändern Sie den Namen in der Registerkarte [Allgemein] oder [Freigabe] des Windows Druckereigenschaftenbildschirms \*.


---

\* Der Druckereigenschaftenbildschirm von Windows kann anhand eines der folgenden Verfahren angezeigt werden.

**Öffnen der Anzeige über [  Einstellungen] im Startmenü**

- (1) Öffnen Sie [Bluetooth und Geräte] (oder [Geräte]).
- (2) Öffnen Sie unter [Drucker & Scanner] den Verwaltungsbildschirm für das einzurichtende Gerät.  
Um den Verwaltungsbildschirm zu öffnen, klicken Sie auf das Gerät oder auf [Verwalten] für das entsprechende Gerät.
- (3) Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] für das einzurichtende Gerät.

**Öffnen der Anzeige über die [Systemsteuerung]**

- (1) Öffnen Sie [Geräte und Drucker].  
Wenn der Bildschirm [Einstellungen] angezeigt wird, befolgen Sie das oben beschriebene Verfahren zum Anzeigen des Bildschirms über [  Einstellungen].
- (2) Rechtsklicken Sie in der Druckerliste auf das einzurichtende Gerät → wählen Sie [Druckereigenschaften] im angezeigten Menü.

---

## Verwandte Themen

- ▶ **Festlegen von Geräteinformationen(P. 52)**
- ▶ **Festlegen der Authentifizierungsfunktion(P. 55)**

# Anzeigen oder Bearbeiten des Adressbuchs nicht möglich

---

Wenn Sie das im Treiber registrierte Adressbuch nicht anzeigen oder bearbeiten können, sind folgende Ursachen möglich. Folgen Sie den in "Lösung" beschriebenen Anweisungen.

## Ursache

**Sie haben keine Zugriffsrechte für den Zielordner des Adressbuchs.**

### Lösung1.

Bitten Sie Ihren Administrator, Ihnen Zugriffsrechte für den Zielordner zuzuweisen.

### Lösung2.

Verschieben Sie den Speicherort des Adressbuchs in einen Ordner, für den Sie Zugriffsrechte in der Registerkarte [Ziel auswählen] > [Adressbuch bearbeiten] Dialogfeld > [Einen Ordner definieren] haben.

## Verwandte Themen

---

- ▶ Dialogfeld [Adressbuch bearbeiten](P. 64)
- ▶ Hinzufügen der Adresse einer Person in das Treiber-Adressbuch(P. 32)
- ▶ Hinzufügen einer Gruppe zum Treiber-Adressbuch(P. 34)
- ▶ Importieren/Exportieren eines Treiber-Adressbuchs(P. 39)

This Font Software is licensed under the SIL Open Font License, Version 1.1.

This license is copied below, and is also available with a FAQ at: <http://scripts.sil.org/OFL>

-----  
SIL OPEN FONT LICENSE Version 1.1 - 26 February 2007  
-----

#### PREAMBLE

The goals of the Open Font License (OFL) are to stimulate worldwide development of collaborative font projects, to support the font creation efforts of academic and linguistic communities, and to provide a free and open framework in which fonts may be shared and improved in partnership with others.

The OFL allows the licensed fonts to be used, studied, modified and redistributed freely as long as they are not sold by themselves. The fonts, including any derivative works, can be bundled, embedded, redistributed and/or sold with any software provided that any reserved names are not used by derivative works. The fonts and derivatives, however, cannot be released under any other type of license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the fonts or their derivatives.

#### DEFINITIONS

"Font Software" refers to the set of files released by the Copyright Holder(s) under this license and clearly marked as such. This may include source files, build scripts and documentation.

"Reserved Font Name" refers to any names specified as such after the copyright statement(s).

"Original Version" refers to the collection of Font Software components as distributed by the Copyright Holder(s).

"Modified Version" refers to any derivative made by adding to, deleting, or substituting -- in part or in whole -- any of the components of the Original Version, by changing formats or by porting the Font Software to a new environment.

"Author" refers to any designer, engineer, programmer, technical writer or other person who contributed to the Font Software.

#### PERMISSION & CONDITIONS

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of the Font Software, to use, study, copy, merge, embed, modify, redistribute, and sell modified and unmodified copies of the Font Software, subject to the following conditions:

- 1) Neither the Font Software nor any of its individual components, in Original or Modified Versions, may be sold by itself.
- 2) Original or Modified Versions of the Font Software may be bundled, redistributed and/or sold with any software, provided that each copy contains the above copyright notice and this license. These can be included either as stand-alone text files, human-readable headers or in the appropriate machine-readable metadata fields within text or binary files as long as those fields can be easily viewed by the user.
- 3) No Modified Version of the Font Software may use the Reserved Font Name(s) unless explicit written permission is granted by the corresponding Copyright Holder. This restriction only applies to the primary font name as presented to the users.
- 4) The name(s) of the Copyright Holder(s) or the Author(s) of the Font Software shall not be used to promote, endorse or advertise any Modified Version, except to acknowledge the contribution(s) of the Copyright Holder(s) and the Author(s) or with their explicit written permission.
- 5) The Font Software, modified or unmodified, in part or in whole, must be distributed entirely under this license, and must not be distributed under any other license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the Font Software.

#### TERMINATION

This license becomes null and void if any of the above conditions are not met.

#### DISCLAIMER

THE FONT SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO ANY WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF COPYRIGHT, PATENT, TRADEMARK, OR OTHER RIGHT. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INDIRECT, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE FONT SOFTWARE OR FROM OTHER DEALINGS IN THE FONT SOFTWARE.